

Presidenza del Consiglio dei Ministri

SEGRETARIATO GENERALE

*DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE DI GESTIONE, PROMOZIONE
E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE E STRUMENTALI*



DISCIPLINARE DI GARA

**Procedura aperta per l'affidamento del servizio di
copertura integrativa delle spese sanitarie per il
personale della Presidenza del Consiglio dei
ministri**

CIG n. 6640022F7B

Presidenza del Consiglio dei ministri <i>Dip. per le politiche di gestione, promozione e sviluppo delle risorse umane e strumentali</i>	Disciplinare di gara per l'affidamento del servizio di copertura integrativa delle spese sanitarie per il personale della PCM
---	---

Indice

Procedura aperta per l'affidamento del servizio di copertura integrativa delle spese sanitarie per il personale della Presidenza del Consiglio dei ministri..... 1

1. PRESENTAZIONE GENERALE DELL'APPALTO.....	3
1.1 DEFINIZIONE DEI TERMINI UTILIZZATI NEL PRESENTE DISCIPLINARE DI GARA	3
1.2 NORMATIVA DI RIFERIMENTO	6
1.3 INFORMAZIONI GENERALI.....	6
2. SPECIFICHE DELL'APPALTO.....	7
2.1 AMMINISTRAZIONE APPALTANTE.....	7
2.2 OGGETTO DELL'APPALTO, SOGGETTI BENEFICIARI E LUOGO DELLA PRESTAZIONE.....	7
2.3 DURATA DELL'APPALTO.....	7
2.4 IMPORTO A BASE D'ASTA E FORMULAZIONE DELL'OFFERTA.....	7
2.5 SUBAPPALTO	8
2.6 PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	8
2.7 PUBBLICAZIONE DEGLI ATTI DI GARA, INTEGRAZIONI E MODIFICHE	8
2.8 TIPOLOGIE DI POLIZZE EROGABILI E RELATIVI IMPORTI.....	10
3. DISPOSIZIONI IN ORDINE ALLA PROCEDURA DI GARA.....	11
3.1 SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA: CONCORRENTI INDIVIDUALI, RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI E GEIE	11
3.2 AVVALIMENTO	13
3.3 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA.....	13
3.4 CONTRIBUTO OBBLIGATORIO DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA E MODALITA' DI VERSAMENTO	17
3.5 GARANZIE A CORREDO DELL'OFFERTA	17
3.6 TERMINI PER LA RICEZIONE DELLE OFFERTE.....	18
3.7 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA.....	18
3.8 CONTENUTO DELLA BUSTA "A" – DOCUMENTI AMMINISTRATIVI.....	19
3.9 CONTENUTO DELLA BUSTA "B" – OFFERTA TECNICA.....	21
3.10 CONTENUTO DELLA BUSTA" C" – OFFERTA ECONOMICA.....	21
3.11 CONTENUTO DELLA BUSTA" D" – OFFERTA ECONOMICA PER LE ALTRE POLIZZE	22
3.12 CRITERI DI SELEZIONE DELL'OFFERTA	23
3.13 COMMISSIONE GIUDICATRICE E SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA	28
3.14 SOCCORSO ISTRUTTORIO E RELATIVA SANZIONE PECUNIARIA	29
3.15 TASSATIVITA' DELLE CAUSE DI ESCLUSIONE	29
3.16 AGGIUDICAZIONE PROVVISORIA.....	29
3.17 AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA	30
3.18 EVENTUALE ESECUZIONE ANTICIPATA DEL CONTRATTO IN VIA D'URGENZA	30
4. DISPOSIZIONI IN ORDINE ALLA STIPULA DEL CONTRATTO	30
4.1 ADEMPIMENTI SUCCESSIVI ALL'AGGIUDICAZIONE.....	30
4.2 GARANZIA FIDEIUSSORIA	31
4.3 CERTIFICAZIONE ANTIMAFIA	31
4.4 STIPULAZIONE DEL CONTRATTO	32
5. DISPOSIZIONI IN ORDINE ALLA ESECUZIONE DEL CONTRATTO	32
5.1 MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL CONTRATTO.....	32
5.2 OBBLIGHI DELLA SOCIETÀ IN MATERIA DI RETRIBUZIONE, ASSISTENZA, PREVIDENZA E TUTELA DELLA SALUTE DEI PROPRI LAVORATORI.....	32
5.3 RILIEVI E PENALITÀ.....	33
5.4 TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI; CIG; MODALITA' E TERMINI DI PAGAMENTO.....	34
6. ESTINZIONE E MODIFICAZIONE DEL RAPPORTO CONTRATTUALE	34
6.1 RECESSO	34
6.2 RISOLUZIONE DEL RAPPORTO CONTRATTUALE.....	34

Presidenza del Consiglio dei ministri <i>Dip. per le politiche di gestione, promozione e sviluppo delle risorse umane e strumentali</i>	Disciplinare di gara per l'affidamento del servizio di copertura integrativa delle spese sanitarie per il personale della PCM
---	---

6.3 ESECUZIONE DELLA PROCEDURA IN DANNO	35
6.4 CESSIONI E TRASFORMAZIONE DI AZIENDA, CESSIONE DI CREDITI	35
7. ACCESSO AGLI ATTI DI GARA.	35
8. TRATTAMENTO DEI DATI RISERVATI.....	35
9. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	36
10. RICHIESTA DI EVENTUALI CHIARIMENTI.....	36
11. CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE.....	36

Presidenza del Consiglio dei ministri <i>Dip. per le politiche di gestione, promozione e sviluppo delle risorse umane e strumentali</i>	Disciplinare di gara per l'affidamento del servizio di copertura integrativa delle spese sanitarie per il personale della PCM
--	---

1. PRESENTAZIONE GENERALE DELL'APPALTO

1.1 DEFINIZIONE DEI TERMINI UTILIZZATI NEL PRESENTE DISCIPLINARE DI GARA

OGGETTO	DESCRIZIONE
Codice dei contratti pubblici o Codice degli appalti	D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163, e s.m.i. – <i>Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture</i>
A.N.AC.	Autorità nazionale anticorruzione
C.I.G.	Codice identificativo della gara: n. 6640022F7B
Stazione appaltante o Amministrazione contraente	P.C.M.
P.C.M.	Presidenza del Consiglio dei ministri
Struttura della PCM che cura la procedura di gara	DIPRUS
DIPRUS	Dipartimento per le politiche di gestione, promozione e sviluppo delle risorse umane e strumentali
Indirizzo stazione appaltante	Via della Mercede, 96 – 00187 – ROMA - ITALIA
Indirizzo PEC stazione appaltante	diprus@pec.governo.it
Sito internet stazione appaltante	www.governo.it
Accesso elettronico a tutta la documentazione di gara (URL)	http://presidenza.governo.it/AmministrazioneTrasparente/BandiContratti/index.html
Bando di gara	Documento contenente i dati schematici dell'appalto, pubblicato sul Supplemento alla Gazzetta ufficiale dell'Unione Europea
Disciplinare di gara	Documento contenente le norme ed i principi amministrativi dell'appalto
-Capitolato tecnico -Capitolato speciale d'appalto -Capitolato speciale di polizza	Documento contenente norme di dettaglio e tecniche dell'appalto
Oggetto dell'appalto	Affidamento del servizio di copertura integrativa delle spese sanitarie per il personale della Presidenza del Consiglio dei ministri
Durata dell'appalto	Tre anni a decorrere dalle ore 0,00 della data indicata nel contratto
Importo triennale a base d'asta dell'appalto	Importo triennale complessivo presunto a base d'asta pari a € 3.000.000,00 IVA esente
Importo annuo a base d'asta dell'appalto	Importo annuo complessivo presunto a base d'asta pari a € 1.000.000,00 IVA esente
Importo "pro capite" annuo a base d'asta dell'appalto	Importo annuo "pro capite" per i dipendenti in servizio e il proprio nucleo familiare fiscalmente a carico a base d'asta pari a € 321,03 IVA esente
Operazioni esenti dall'Imposta sul valore aggiunto (IVA)	Ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. 633/1972, le operazioni di assicurazione non rientrano nel campo di applicazione dell'IVA

Presidenza del Consiglio dei ministri <i>Dip. per le politiche di gestione, promozione e sviluppo delle risorse umane e strumentali</i>	Disciplinare di gara per l'affidamento del servizio di copertura integrativa delle spese sanitarie per il personale della PCM
---	---

-Operatore economico -Concorrente -Società -Compagnia -Impresa -Ditta -Fornitore -Fondo sanitario	Soggetto partecipante alla procedura di gara secondo le modalità indicate nel bando di gara, nel presente disciplinare di gara e nel capitolato tecnico. Sono ammessi a partecipare anche R.T.I. (Raggruppamenti temporaneo di imprese costituite o costituenti), Consorzi e GEIE (Gruppi Europei di Interesse Economico)
Aggiudicatario Appaltatore Fornitore	La compagnia assicuratrice, in forma singola o associata, aggiudicataria della relativa procedura di gara, che assumerà il rischio della prestazione oggetto della procedura di appalto
Fondo sanitario	soggetto iscritto all'Anagrafe dei fondi sanitari di cui al D.M. 27/10/2009, abilitato a norma di legge a ricevere i contributi ed assumere la contraenza del programma sanitario oggetto della procedura di appalto, ai fini degli aspetti fiscali e contributivi
Assicurazione/Assistenza	La copertura integrativa delle spese sanitarie, oggetto della procedura di appalto
Polizza	Il documento che prova l'assicurazione/assistenza
Premio/contributo	La somma dovuta al Fornitore/Fondo sanitario
Assicurato/Assistito	Il soggetto beneficiario nel cui interesse viene stipulata l'assicurazione/ assistenza
Dipendente in servizio	soggetto legato da un rapporto di lavoro subordinato con la Stazione appaltante
Dipendente in quiescenza	soggetto che ha cessato per quiescenza il rapporto di lavoro subordinato con la Stazione appaltante
Dipendente cessato	soggetto che ha cessato per altri motivi non legati alla quiescenza il rapporto di lavoro subordinato con la Stazione appaltante
Familiare fiscalmente a carico	Ai fini del presente disciplinare di gara sono considerati familiari fiscalmente a carico del dipendente: i figli legittimi o legittimati o naturali o adottivi e, in loro mancanza, i discendenti prossimi, anche naturali, nonché il coniuge, compreso il convivente more uxorio e relativi figli conviventi, inseriti nello stato di famiglia del dipendente stesso. Sono esclusi gli altri familiari indicati nell'art. 433 del codice civile. Lo status di familiare fiscalmente a carico è attualmente riconosciuto ai familiari che nel corso dell'anno di imposta hanno posseduto un reddito complessivo non superiore a € 2.840,51, al lordo degli oneri deducibili

Presidenza del Consiglio dei ministri <i>Dip. per le politiche di gestione, promozione e sviluppo delle risorse umane e strumentali</i>	Disciplinare di gara per l'affidamento del servizio di copertura integrativa delle spese sanitarie per il personale della PCM
--	---

Familiare fiscalmente non a carico	Ai fini del presente disciplinare di gara sono considerati familiari fiscalmente non a carico del dipendente: i figli legittimi o legittimati o naturali o adottivi e, in loro mancanza, i discendenti prossimi, anche naturali, nonché il coniuge, compreso il convivente more uxorio e relativi figli conviventi inseriti nello stato di famiglia del dipendente stesso, che nel corso dell'anno di imposta hanno posseduto un reddito complessivo superiore a € 2.840,51, al lordo degli oneri deducibili. Sono esclusi gli altri familiari indicati nell'art. 433 del codice civile
Nucleo familiare	il dipendente e l'insieme dei familiari, risultante dallo stato di famiglia
Nucleo familiare fiscalmente a carico	Ai fini del presente disciplinare di gara, l'insieme dei familiari fiscalmente a carico del dipendente, come definiti sopra
Tipo di procedura	Procedura APERTA, ai sensi degli artt. 54 e 55 del Codice degli Appalti
Termine di ricezione delle offerte	04 maggio 2016, h. 17,00, come previsto nel bando e nel disciplinare di gara, ai sensi dell'art. 70, commi 2, 8 e 9 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.
Lingua utilizzabile per la presentazione delle offerte	Italiano. Sono ammesse le offerte in lingua diversa dall'italiano, purché tradotte in lingua italiana e certificate "conforme al testo straniero" da Autorità a ciò preposta
Criterio di aggiudicazione	Criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 81 comma 1 e 83 del Codice degli Appalti
Commissione giudicatrice	Collegio preposto, ai sensi dell'art 84 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. all'apertura, verifica e valutazione della documentazione di gara presentata dagli operatori economici
Modalità di apertura delle offerte	come previsto nel bando di gara
Prima seduta pubblica della Commissione giudicatrice	data, ora e luogo previsti nel bando di gara
D.U.R.C.	Documento Unico di Regolarità Contributiva
Tutele giurisdizionali avverso il presente documento e gli altri documenti di gara	Ricorso giurisdizionale innanzi al TAR Lazio-Roma, secondo termini e modalità di cui all'art. 245 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i
Responsabile unico del procedimento - RUP	dott.ssa Silvana Camilleri, tel. +39 0667795431, fax +39 0667795036, indirizzo email s.camilleri@palazzochigi.it
Punti di contatto	diprus@pec.governo.it e, per conoscenza, servizioacquisti@pec.governo.it

Presidenza del Consiglio dei ministri <i>Dip. per le politiche di gestione, promozione e sviluppo delle risorse umane e strumentali</i>	Disciplinare di gara per l'affidamento del servizio di copertura integrativa delle spese sanitarie per il personale della PCM
---	---

1.2 NORMATIVA DI RIFERIMENTO

La fornitura oggetto del presente appalto è disciplinata da:

- R.D. n. 2440 del 1923 e dal Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato approvato con R.D. n. 827 del 1924 e successive modifiche e integrazioni;
- L. 400/1988 e s.m.i. recante la disciplina dell'attività di Governo e l'ordinamento della Presidenza del Consiglio dei ministri;
- L. 241/1990 e s.m.i. sul procedimento amministrativo;
- Art. 3, comma g, della L. 20/1994;
- D.Lgs. 303/1999 e s.m.i., recante l'ordinamento della Presidenza del Consiglio dei ministri;
- D.Lgs. 196/2003 e s.m.i sulla trattazione dei dati personali e sensibili;
- D. Lgs. 209/2005 e s.m.i., recante il codice delle assicurazioni private
- Art. 1, commi 65 e 67 della L. 266/2005
- D.Lgs 163/2006 e s.m.i. - Codice degli appalti - e D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i. – Regolamento di esecuzione ed attuazione del Codice degli appalti;
- D.Lgs 81/2008 e s.m.i.;
- L. 136/2010 e s.m.i.;
- D.Lgs. 159/2011 – Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia - e successive modifiche ed integrazioni (D.Lgs. 218/2012);
- D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62;
- Art. 34, comma 35, del D.L.179/2012, come modificato dalla legge di conversione 221/2012;
- disposizioni stabilite dal Codice Civile;
- DPCM 22 novembre 2010 “Disciplina dell'autonomia finanziaria e contabile della Presidenza del Consiglio dei Ministri”;
- condizioni dettate dal bando di gara, dal presente disciplinare di gara nonché dal Capitolato tecnico e da altri documenti di gara comunque denominati.

Quanto non espressamente previsto dal presente paragrafo, è integrato *de iure* dalla normativa nazionale e europea di riferimento.

1.3 INFORMAZIONI GENERALI

La *Presidenza del Consiglio dei ministri*, di seguito denominata anche “Stazione appaltante” o “Amministrazione” o “Amministrazione contraente”, con determina del Segretario generale del 31 dicembre 2015 ha decretato di procedere all'affidamento del

Presidenza del Consiglio dei ministri <i>Dip. per le politiche di gestione, promozione e sviluppo delle risorse umane e strumentali</i>	Disciplinare di gara per l'affidamento del servizio di copertura integrativa delle spese sanitarie per il personale della PCM
---	---

servizio di copertura delle spese sanitarie per il personale della Presidenza del Consiglio dei ministri.

L'Amministrazione ha pertanto indetto apposita gara a procedura aperta, ai sensi degli artt. 54 e 55 del D. Lgs. n. 163/2006 s.m.i., da aggiudicare mediante il criterio di selezione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, di cui agli artt. 81 comma 1 e 83 dello stesso Decreto.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare l'appalto anche in presenza di una sola offerta valida.

Ai sensi dell'art. 81, comma 3 del Codice degli Appalti, la stazione appaltante può decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione stessa.

Ai sensi e con le modalità previste dall'art. 21-quinques della legge 241/1990 e s.m.i., per sopravvenute ragioni di pubblico interesse ovvero nel caso di mutamento della situazione di fatto o di nuova valutazione dell'interesse pubblico originario, l'Amministrazione appaltante si riserva la facoltà di revocare in ogni momento gli atti di gara o l'intera procedura.

2. SPECIFICHE DELL'APPALTO

2.1 AMMINISTRAZIONE APPALTANTE

Presidenza del Consiglio dei ministri

2.2 OGGETTO DELL'APPALTO, SOGGETTI BENEFICIARI E LUOGO DELLA PRESTAZIONE

L'appalto ha per oggetto il servizio di copertura integrativa delle spese sanitarie a favore del personale della Presidenza del Consiglio dei ministri.

Le condizioni di assistenza, i soggetti beneficiari dei servizi assicurativi oggetto del presente appalto e il luogo della prestazione sono specificati nel relativo Capitolato Tecnico.

2.3 DURATA DELL'APPALTO

La durata dei servizi assicurativi oggetto del presente appalto è fissata a 3 (tre) anni, a decorrere dalle ore 0,00 della data indicata nel contratto.

Ai sensi dell'art. 57 comma 7 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., è in ogni caso vietato il rinnovo tacito del contratto.

L'aggiudicatario è tenuto a dare efficacia alle coperture assicurative oggetto della presente procedura a decorrere dalle ore 00.00 della data indicata nel contratto pur nelle more degli adempimenti di cui al decreto legislativo n. 163/2006 e s.m.i.

2.4 IMPORTO A BASE D'ASTA E FORMULAZIONE DELL'OFFERTA

L'importo complessivo presunto a base d'asta dell'appalto, calcolato su tre annualità, è pari a **€ 3.000.000,00 (tremilioni/00)**.

Per il presente appalto non sono previsti rischi interferenziali di cui all'art. 26, comma 3, D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, considerato che il servizio è di natura meramente intellettuale; pertanto i costi per gli oneri della sicurezza da rischi di interferenza sono pari ad € 0,00 (zero).

L'importo annuo presunto a base d'asta è pertanto pari a € 1.000.000,00 (unmilione/00), corrispondente a un corrispettivo presunto annuo, *pro capite* per i

Presidenza del Consiglio dei ministri <i>Dip. per le politiche di gestione, promozione e sviluppo delle risorse umane e strumentali</i>	Disciplinare di gara per l'affidamento del servizio di copertura integrativa delle spese sanitarie per il personale della PCM
---	---

dipendenti in servizio e il nucleo fiscalmente a carico, pari a € 321,03 (trecentoventuno/03), da intendersi comprensivo dei contributi per l'adesione alla Cassa di Assistenza/Fondo Sanitario di cui al successivo paragrafo 3.3.4 e comunque di ogni onere fiscale e premio da versare al Fornitore. Tale ultimo importo è stato calcolato prendendo a riferimento il numero di dipendenti P.C.M. in servizio al 16 marzo 2016, come meglio specificato di seguito.

Ai fini della valutazione degli elementi di fatto sottostanti alla formulazione dell'offerta, si comunicano i dati del personale della Presidenza del Consiglio dei ministri, aggiornati al 16 marzo 2016:

1. Numero dei dipendenti P.C.M. in servizio: **3115**
2. numero aderenti alla attuale polizza base: **2825**
3. Numero dei dipendenti P.C.M. con familiari fiscalmente a carico: **1452**
4. Numero totale dei familiari fiscalmente a carico che hanno aderito alla attuale polizza base: **2424**
5. Composizione media dei nuclei familiari fiscalmente a carico dei dipendenti: **2,67**
6. Numero dei dipendenti P.C.M. con familiari fiscalmente NON a carico che hanno aderito alla attuale polizza base: **142**
7. Numero totale dei familiari fiscalmente NON a carico che hanno aderito alla attuale polizza base: **150**

Nella formulazione dell'offerta i concorrenti dovranno inoltre tenere conto anche delle spese conseguenti all'eventuale aggiudicazione relative alla pubblicazione del bando di gara per estratto sui quotidiani, meglio specificate nel successivo paragrafo 2.7.

2.5 SUBAPPALTO

Non è ammesso il subappalto per le prestazioni assicurativo/assistenziali, fatta eccezione per l'attività amministrativa svolta dalla centrale operativa.

Per ulteriori prestazioni e servizi (quali a titolo esemplificativo e non esaustivo, la gestione dei rimborsi, la fornitura del sito web, l'accesso ai dati sui sinistri), nonché per la fornitura e gestione della rete convenzionata e delle correlate attività amministrative, il subappalto è ammesso nei limiti e con le modalità previste dall'art. 118 del D. Lgs. n. 163/2006 s.m.i, ma dovrà essere espressamente indicato nell'offerta e non è ammesso in corso d'opera.

In caso di subappalto, ai sensi dell'art. 118, comma 3, del D. Lgs. suddetto, l'affidataria provvederà a corrispondere direttamente al subappaltatore l'importo dovuto per le prestazioni dallo stesso eseguite.

2.6 PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Procedura di gara aperta a rilevanza comunitaria ai sensi degli artt. 54 e 55 del D. Lgs. n. 163/2006 s.m.i., aggiudicata mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli artt. 81 e 83 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i, come meglio specificato nel successivo paragrafo 3.12.

2.7 PUBBLICAZIONE DEGLI ATTI DI GARA, INTEGRAZIONI E MODIFICHE

La gara viene pubblicata con le modalità di cui all'art. 66 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

Presidenza del Consiglio dei ministri <i>Dip. per le politiche di gestione, promozione e sviluppo delle risorse umane e strumentali</i>	Disciplinare di gara per l'affidamento del servizio di copertura integrativa delle spese sanitarie per il personale della PCM
---	---

Il bando di gara europeo, redatto in lingua italiana, è stato trasmesso in via telematica dalla Stazione appaltante in data **25 marzo 2016 - n. di riferimento 2016-038447**, all'Ufficio delle pubblicazioni dell'Unione Europea.

La pubblicazione del bando di gara è curata dall'Unità TED - Ufficio delle pubblicazioni dell'Unione Europea, all'indirizzo internet **<http://ted.europa.eu>**.

Il bando di gara viene pubblicato altresì sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – Serie Speciale relativa ai contratti pubblici.

Ai sensi dell'art. 66, comma 7 (in vigore al momento della pubblicazione del bando di gara sulla GUCE) del D. Lgs. n. 163/2006 s.m.i., *“gli avvisi e i bandi di gara sono altresì pubblicati, dopo 12 giorni dalla trasmissione alla Commissione...per estratto su almeno due dei principali quotidiani a diffusione nazionale e su almeno due a maggiore diffusione locale nel luogo dove si eseguono i contratti”*.

L'estratto del bando di gara viene pertanto pubblicato sui seguenti quotidiani, scelti tra i principali a diffusione nazionale e locale: 1) Corriere della Sera edizione nazionale, 2) Repubblica edizione nazionale, 3) il Messaggero edizione locale - Roma, 4) Corriere della Sera edizione locale - Roma.

In applicazione di quanto disposto dall'art. 34, comma 35, del D.L. 12 ottobre 2012, n. 179, convertito con L. 17 dicembre 2012, n. 221, entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione, l'aggiudicatario ha l'obbligo di rimborsare alla stazione appaltante le spese relative alla pubblicazione degli estratti dei bandi di gara sui quotidiani.

Si porta pertanto a conoscenza degli operatori economici partecipanti alla presente procedura di gara l'importo presunto complessivo che l'Amministrazione dovrà sostenere per le spese di pubblicazione dell'estratto del bando di gara sui citati quotidiani: € 5.948,20 + Iva di legge, per un totale complessivo di € 7.256,80 Iva inclusa.

L'Amministrazione, divenuta efficace l'aggiudicazione definitiva ai sensi dell'art. 11 comma 9 del D. Lgs. n. 163/2006 s.m.i., comunicherà all'aggiudicatario l'importo esatto e gli estremi del conto corrente sul quale effettuare il pagamento.

L'Amministrazione mette a disposizione, sul proprio sito istituzionale www.governo.it l'accesso libero, diretto e completo a tutti i documenti di gara, a decorrere dalla data di pubblicazione del bando di gara.

L'accesso elettronico alle suddette informazioni è consentito tramite il seguente URL: **<http://presidenza.governo.it/AmministrazioneTrasparente/BandiContratti/index.html>**

Non saranno pertanto prese in considerazione, ai sensi dell'art.71, comma 1 del Codice degli Appalti, le richieste dei soggetti interessati ad ottenere l'invio dei documenti di gara.

La documentazione di gara comprende:

- il bando di gara europeo;
- il presente disciplinare di gara, comprensivo dei relativi allegati.
- il capitolato tecnico, comprensivo dei relativi allegati:
- n. 7 schede così denominate: 1) Scheda n. 1 - offerta tecnica; 2) Scheda n. 2 - offerta economica - C1 “Polizza Base”; 3) Scheda n. 3- offerta economica – D1 “Inclusione facoltativa nella Polizza base”; 4) Scheda n. 4 - offerta economica – D2 - “Polizza facoltativa per il personale in quiescenza”; 5) Scheda n. 5 - offerta economica – D3 - Polizza aggiuntiva SILVER; 6) Scheda n. 6 - offerta economica – D4 - “Polizza aggiuntiva GOLD”; 7) Scheda n. 7 - offerta economica – D5 - “Polizza aggiuntiva PLATINUM”;
- eventuali altri documenti di gara comunque denominati;
- eventuali FAQ.

Presidenza del Consiglio dei ministri <i>Dip. per le politiche di gestione, promozione e sviluppo delle risorse umane e strumentali</i>	Disciplinare di gara per l'affidamento del servizio di copertura integrativa delle spese sanitarie per il personale della PCM
---	---

Ai sensi dell'art. 71, comma 2, del Codice degli Appalti, *“sempre che siano state chieste in tempo utile, le informazioni complementari sui capitolati d'oneri e sui documenti complementari sono comunicate dalle amministrazioni aggiudicatrici ovvero dallo sportello competente ai sensi dell'articolo 9, almeno sei giorni prima della scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte”*

Eventuali modifiche od integrazioni apportate ufficialmente ai documenti di gara dalla Stazione Appaltante, fino alla presentazione delle offerte, sono da considerarsi parte integrante del presente disciplinare di gara, del capitolato tecnico e della annessa documentazione di gara, e formano un unico *corpus* documentale.

Anche le eventuali FAQ, in quanto comunicazioni ufficiali dell'Amministrazione, sono da considerare parte integrante della documentazione di gara.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 66 comma 8 del D. Lgs. n. 163/2006 s.m.i., *“gli effetti giuridici che l'ordinamento connette alla pubblicità in ambito nazionale decorrono dalla pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana”*

2.8 TIPOLOGIE DI POLIZZE EROGABILI E RELATIVI IMPORTI

L'appalto prevede le seguenti tipologie di polizze:

1) Polizza base: assicurazione/assistenza base, dedicata al dipendente in servizio e al suo nucleo familiare fiscalmente a carico, con premio/ contributo interamente a carico dell'Amministrazione contraente;

2) Inclusione facoltativa nella Polizza base: estensione facoltativa dell'assicurazione/assistenza prevista nella Polizza base anche ai familiari fiscalmente non a carico del dipendente in servizio, con premio/contributo a carico dell'assicurato/ assistito;

3) Polizza facoltativa per il personale in quiescenza: assicurazione/assistenza facoltativa dedicata al dipendente in quiescenza e ai familiari fiscalmente a carico, con premio/ contributo a carico dell'assicurato/ assistito. La polizza può essere estesa ai familiari fiscalmente non a carico del personale in quiescenza, con premio/contributo a carico dell'assicurato/ assistito, versato a parte. La polizza avrà validità fino al compimento del 75° anno di età da parte di ogni assicurato/ assistito e comunque fino al termine dell'anno assistenziale.

4) Polizza aggiuntiva: assicurazione/ assistenza aggiuntiva rispetto a quella prevista nella polizza base e nella polizza facoltativa per il personale in quiescenza, con prestazioni ulteriori rispetto a quelle già comprese nelle due polizze e nell'innalzamento dei relativi massimali, dedicata sia al dipendente in servizio e al suo nucleo familiare fiscalmente a carico sia al dipendente in quiescenza e al suo nucleo familiare fiscalmente a carico, con premio/ contributo interamente a carico dell'assicurato/ assistito. Nel presente capitolato sono previste tre polizze aggiuntive denominate rispettivamente: 1) “SILVER”; 2) “GOLD”; 3) “PLATINUM”

5) Inclusione nella Polizza aggiuntiva: estensione dell' assicurazione/ assistenza prevista nella Polizza aggiuntiva anche ai familiari fiscalmente non a carico del dipendente in servizio o del dipendente in quiescenza, con premio/ contributo a carico dell'assicurato/assistito. Può avvenire solo dopo l'avvenuta inclusione facoltativa nella polizza base o nella polizza facoltativa per il personale in quiescenza, da parte degli stessi. Nel presente capitolato sono consentite le inclusioni in tutte e tre le polizze aggiuntive previste di cui sopra.

Si precisa, che in occasione della partecipazione alla procedura in oggetto, ma indipendentemente da essa, è **fatto obbligo ai concorrenti** presentare una proposta per la copertura assicurativa per le polizze di cui ai punti 2, 3, 4 e 5 sopra indicati, come meglio precisato nel paragrafo 3.11. Le corrispondenti offerte economiche, pertanto,

Presidenza del Consiglio dei ministri <i>Dip. per le politiche di gestione, promozione e sviluppo delle risorse umane e strumentali</i>	Disciplinare di gara per l'affidamento del servizio di copertura integrativa delle spese sanitarie per il personale della PCM
---	---

trattandosi di rischi che non rientrano nella sfera della tutela della Stazione Appaltante, non concorreranno in alcun modo all'attribuzione del punteggio.

3. DISPOSIZIONI IN ORDINE ALLA PROCEDURA DI GARA

3.1 SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA: CONCORRENTI INDIVIDUALI, RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI E GEIE

La partecipazione alla gara è aperta ai soggetti (detti anche operatori economici) di cui all'art. 34 del D.Lgs 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i., regolarmente autorizzati all'esercizio dell'attività assicurativa sul territorio italiano nel ramo Malattia ed in possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare, così come definiti nel paragrafo 3.3.

Si applicano le disposizioni in materia di dichiarazioni sostitutive di certificazioni e di dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà di cui agli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000.

Il mancato possesso anche di uno solo dei requisiti richiesti determina l'esclusione dalla gara.

La verifica del possesso dei requisiti di cui al comma 1 (requisiti di carattere generale e di ordine speciale) avviene, ai sensi dell'articolo 6-bis del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVC pass, reso disponibile dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (ora Autorità Nazionale Anticorruzione - ANAC) con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e s.m.i., fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVC pass accedendo all'apposito link sul portale dell'ANAC (servizi ad accesso riservato – AVC pass) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2, della succitata delibera, da produrre in sede di partecipazione alla gara. Nel caso in cui una ditta concorrente non abbia proceduto alla registrazione presso il sistema AVC pass e/o non abbia ottenuto il PASSOE per partecipare alla presente procedura, l'Amministrazione, e per essa la Commissione di gara, provvederà con apposita comunicazione del Segretario di Commissione, ad assegnare un termine per la registrazione e/o l'acquisizione del PASSOE.

E' ammessa la partecipazione in R.T.I., ma solo in qualità di mandanti di un Raggruppamento di cui sia mandataria una compagnia di assicurazioni munita dei requisiti richiesti, anche di soggetti in possesso dell'iscrizione all'Anagrafe dei Fondi sanitari di cui al Decreto del Ministero del Lavoro 27 ottobre 2009, abilitati a norma di legge a ricevere i contributi e ad assumere la contraenza del programma sanitario oggetto della presente procedura di gara, ai fini degli aspetti fiscali e contributivi.

In caso di Raggruppamento Temporaneo costituito o costituendo, dovrà essere indicato in offerta il tipo di raggruppamento (orizzontale/verticale), la ripartizione delle prestazioni tra i diversi operatori, e ognuno di questi dovrà dichiarare il possesso del relativo requisito così come prescritti dal presente disciplinare.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario a pena di esclusione di tutte le offerte presentate, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora partecipino alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario. I concorrenti riuniti in raggruppamento devono eseguire le prestazioni nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento.

Ai sensi dell'art. 37, comma 8, del Codice dei contratti pubblici, "è consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'articolo 34, comma 1, lettere d) ed

Presidenza del Consiglio dei ministri <i>Dip. per le politiche di gestione, promozione e sviluppo delle risorse umane e strumentali</i>	Disciplinare di gara per l'affidamento del servizio di copertura integrativa delle spese sanitarie per il personale della PCM
---	---

e), anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti”.

I consorzi stabili sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati concorrono: a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato. È vietata la partecipazione di un soggetto a più di un consorzio stabile.

I consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettera b) del Codice dei contratti – consorzi di cooperative di produzione e lavoro, consorzi di imprese artigiane – sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre; a tali consorziati è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.

Ai sensi di quanto previsto dal comma 1, m-quater) dell'art.38 del Codice dei contratti, è fatto divieto di partecipare alla medesima gara ai concorrenti che si trovino fra di loro in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale.

Nel caso in cui l'Amministrazione rilevasse tale condizione in capo al soggetto aggiudicatario della gara dopo l'aggiudicazione della gara stessa o dopo l'affidamento del servizio, si procederà all'annullamento dell'aggiudicazione, con la conseguente ripetizione delle fasi procedurali, ovvero la revoca in danno dell'affidamento.

Si ribadisce che la mancata osservanza delle prescrizioni sopra riportate determina l'esclusione dalla gara del singolo operatore economico e di tutti i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti cui lo stesso partecipi ovvero dei consorzi stabili e di quelli di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) che per esso concorrono.

Il Concorrente sia in forma individuale sia in forma associata (RTI, Consorzio, GEIE) dovrà garantire la disponibilità, per l'intera durata contrattuale, di una Cassa di Assistenza/Fondo Sanitario che – sulla base della normativa in vigore e di quella che dovesse successivamente intervenire – abbia finalità assistenziale e sia abilitata a norma di legge a ricevere i contributi in riferimento alle attività e alle prestazioni oggetto di contratto e risulti idonea ad assumere la contraenza del programma di rimborso delle spese mediche, ai fini degli aspetti fiscali e contributivi di cui all'art. 51 del D.P.R. n. 917/1986 e s.m.i.; detta Cassa di Assistenza/Fondo Sanitario dovrà, pertanto, risultare iscritta all'Anagrafe dei Fondi sanitari di cui al Decreto del Ministero del Lavoro del 27 ottobre 2009. La Cassa di Assistenza/Fondo Sanitario non deve essere passibile delle cause di esclusione previste dall'art. 38 del Codice degli Appalti, non deve essere sottoposta alle sanzioni interdittive previste dall'art. 9, comma 2, lett. a) e b) del D.lgs. n. 231/2001 e non deve essere sottoposta a provvedimenti comunque implicanti l'incapacità a contrarre con la P.A. L'individuazione della Cassa di Assistenza/Fondo Sanitario, con l'impegno del Concorrente a garantire la disponibilità di cui sopra, dovrà essere effettuata dal Concorrente, pena l'esclusione, in sede di offerta.

Non è ammesso il riparto in coassicurazione di cui all'art. 1911 del codice civile.

I soggetti con sede in altri Stati sono ammessi a partecipare alle condizioni e con le modalità previste agli artt. 39 e 47 del Codice dei contratti, mediante la produzione di documentazione equipollente secondo le normative vigenti nei rispettivi paesi.

Presidenza del Consiglio dei ministri <i>Dip. per le politiche di gestione, promozione e sviluppo delle risorse umane e strumentali</i>	Disciplinare di gara per l'affidamento del servizio di copertura integrativa delle spese sanitarie per il personale della PCM
---	---

3.2 AVVALIMENTO

In caso di Concorrente che, ai sensi della normativa vigente, intenda avvalersi dei requisiti di carattere economico e finanziario e/o tecnico professionale posseduti da un altro soggetto, oltre alla documentazione di cui ai paragrafi seguenti, dovrà essere prodotta, a pena di esclusione, l'ulteriore documentazione prevista nell'art. 49, comma 2, del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., così come indicato nel punto 8 del paragrafo 3.8.

Al riguardo, si fa presente che, a pena di esclusione, ai fini della dichiarazione di cui all'art. 49, comma 2, lett. c) del D.Lgs. 163/2006, anche il legale rappresentante dell'impresa ausiliaria dovrà rendere la dichiarazione sostitutiva di cui al punto 8 del paragrafo 3.8.

Ai sensi dell'art. 49, comma 8, del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. *“non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino alla stessa gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti”*.

Con riferimento al requisito di cui al punto 8 del successivo paragrafo 3.3, si fa presente che qualora la Compagnia assicuratrice (o il Gruppo cui la Compagnia assicuratrice appartiene) non abbia disponibilità di una propria Cassa di Assistenza/Fondo Sanitario (intendendosi per tale una Cassa di Assistenza/Fondo Sanitario fondata dalla Compagnia/o da altra Impresa appartenente al medesimo Gruppo Assicurativo), in tale ipotesi potrà ricorrere ad avvalimento.

3.3 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici in possesso dei seguenti requisiti minimi di partecipazione:

1. **di ordine generale**, di cui all'art. 38 del Codice degli appalti,
2. **di idoneità professionale**, di cui all'art. 39 del Codice degli appalti
3. **di capacità economico-finanziaria**, di cui all'art. 41 del Codice degli appalti;
4. **di capacità tecnica e professionale**, di cui all'art. 42 del Codice degli appalti.

3.3.1 Per i requisiti di ordine generale, il Concorrente:

- dovrà dichiarare che non si trova in nessuna delle condizioni ostative previste nell'art. 38 del decreto legislativo 163/2006 e s.m.i., né in altra ipotesi di incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione secondo la normativa vigente. E' fatto comunque obbligo al Concorrente di comunicare all'Amministrazione procedente le eventuali condizioni ostative o ipotesi di incapacità a contrarre di cui al presente punto ivi incluse le eventuali condanne penali per le quali ha beneficiato della *“non menzione”*;
- dovrà dichiarare, ai fini del comma 1, lettera m-quater) del suddetto art. 38, che ha formulato l'offerta in maniera autonoma e che, in ogni caso, tale offerta non è imputabile ad un unico centro decisionale;
- dovrà dichiarare inoltre che non sussistono le cause di decadenza, di divieto o di sospensione di cui all'art. 10 della legge n. 575/1965 e successive modificazioni ed integrazioni, o tentativi di *“infiltrazione mafiosa”* di cui al D.Lgs. n. 159/2011 e smi

Presidenza del Consiglio dei ministri <i>Dip. per le politiche di gestione, promozione e sviluppo delle risorse umane e strumentali</i>	Disciplinare di gara per l'affidamento del servizio di copertura integrativa delle spese sanitarie per il personale della PCM
---	---

3.3.2 Per i **requisiti di idoneità professionale**, il Concorrente dovrà dichiarare (alternativamente) che:

1.

A	è iscritto nel registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura (C.C.I.A.A.), o all'apposito registro, se cooperativa, dalla quale risulti che l'impresa svolge attività nel settore oggetto del presente appalto
B	solo per le imprese non residenti in Italia, attesta l'iscrizione stessa in analogo registro professionale o commerciale dello Stato di appartenenza (ex art. 39 D. Lgs. 163/06 e allegato XI C), e contestualmente si impegna a produrre, su richiesta dell'Amministrazione, apposita dichiarazione giurata, corredata da traduzione in lingua italiana;
C	per gli organismi non tenuti all'obbligo di iscrizione in C.C.I.A.A., il Concorrente dichiara l'insussistenza del suddetto obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A. e contestualmente si impegna a produrre, su richiesta dell'Amministrazione, copia dell'Atto costitutivo e dello Statuto

Dovrà inoltre dichiarare che:

2.

A	è iscritto nell'Albo delle Imprese di assicurazione di cui all'art. 14, comma 4, del D. Lgs. n. 209/2005 e s.m.i. (Codice delle Assicurazioni Private) o negli elenchi delle imprese ammesse a operare in regime di stabilimento o di libera prestazione di servizi di cui all'art. 26 dello stesso Codice delle Assicurazioni private nel quale risulti l'autorizzazione all'esercizio del ramo malattia rilasciata dall'Autorità competente
B/1	la Cassa di Assistenza/Fondo Sanitario, della quale ha la disponibilità diretta, risulta iscritta all'Anagrafe dei Fondi sanitari di cui al Decreto del Ministero del Lavoro del 27 ottobre 2009, non è passibile delle cause di esclusione previste dall'art. 38 del Codice degli Appalti, non è sottoposta alle sanzioni interdittive previste dall'art. 9, comma 2, lett. a) e b) del D.lgs. n. 231/2001 e non è sottoposta a provvedimenti comunque implicanti l'incapacità a contrarre con la P.A

In alternativa al solo punto precedente B/1:

B/2	la Cassa di Assistenza/Fondo Sanitario, della quale NON ha la disponibilità diretta, risulta iscritta all'Anagrafe dei Fondi sanitari di cui al Decreto del Ministero del Lavoro del 27 ottobre 2009, non è passibile delle cause di esclusione previste dall'art. 38 del Codice degli Appalti, non è sottoposta alle sanzioni interdittive previste dall'art. 9, comma 2, lett. a) e b) del D.lgs. n. 231/2001 e non è sottoposta a provvedimenti comunque implicanti l'incapacità a contrarre con la P.A
------------	--

3.3.3 Per i **requisiti di capacità economico-finanziaria**, il Concorrente dovrà dichiarare (alternativamente) che:

A	ha svolto attività assicurativa, nel triennio 2013-2014-2015, per un importo complessivo dei premi assicurativi, relativamente al ramo malattia, in tale triennio, non inferiore a € 3.000.000,00 (tremilioni/00)
B	non è in grado, per giustificati motivi, ivi compreso quello concernente la costituzione o l'inizio dell'attività da meno di tre anni, di presentare le referenze richieste, ma può provare ai sensi dell'art. 41, comma 3, del Codice degli Appalti, la propria capacità economica e finanziaria, rapportata al periodo di attività, mediante qualsiasi altro documento che si impegna a produrre alla stazione appaltante

Presidenza del Consiglio dei ministri <i>Dip. per le politiche di gestione, promozione e sviluppo delle risorse umane e strumentali</i>	Disciplinare di gara per l'affidamento del servizio di copertura integrativa delle spese sanitarie per il personale della PCM
---	---

Inoltre, per quanto riguarda la dimostrazione dei requisiti di capacità economico-finanziaria, si precisa che, ai sensi dall'art. 41, comma 4 del Codice dei contratti, il Concorrente, a comprova della stessa capacità, dovrà allegare, in originale, già in sede di formulazione dell'offerta, dichiarazioni bancarie da parte di almeno due istituti di credito operanti negli stati membri della UE o intermediari autorizzati ai sensi della legge 1 settembre 1993, n. 385, come indicato anche nel punto 5 del paragrafo 3.8

Nel caso in cui il Concorrente non sia in grado, per giustificati motivi, di dimostrare il possesso delle suddette referenze bancarie, trova applicazione quanto previsto dall'art. 41, comma 3 del Codice dei contratti.

Ai sensi del disposto dell'art. 48, comma 1, del Codice dei contratti, prima di procedere all'apertura delle buste delle offerte presentate dai concorrenti, la Commissione di gara procederà ai controlli sul possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa con le modalità e gli effetti stabiliti dall'art. 48, commi 1 del Codice dei Contratti e nel presente Disciplinare di gara.

3.3.4 Per i requisiti di capacità tecnica e professionale, il Concorrente dovrà dichiarare che:

1. E' una Compagnia assicuratrice (o Gruppo cui la Compagnia assicuratrice appartiene) che ha la disponibilità diretta di una Cassa di Assistenza/Fondo Sanitario (intendendosi per tale una Cassa di Assistenza/Fondo Sanitario fondata dal Concorrente o da altra Impresa appartenente al medesimo Gruppo Assicurativo), che – sulla base della normativa in vigore e di quella che dovesse successivamente intervenire – abbia finalità assistenziale e sia abilitata a norma di legge a ricevere i contributi in riferimento alle attività e alle prestazioni oggetto di contratto e risulti idonea ad assumere la contraenza del programma di rimborso delle spese mediche, ai fini degli aspetti fiscali e contributivi di cui all'art. 51 del D.P.R. n. 917/1986 e s.m.i.; detta Cassa di Assistenza/Fondo Sanitario dovrà, pertanto, risultare iscritta all'Anagrafe dei Fondi sanitari di cui al Decreto del Ministero del Lavoro del 27 ottobre 2009. La Cassa di Assistenza/Fondo Sanitario non deve essere passibile delle cause di esclusione previste dall'art. 38 del Codice degli Appalti, non deve essere sottoposta alle sanzioni interdittive previste dall'art. 9, comma 2, lett. a) e b) del D.lgs. n. 231/2001 e non deve essere sottoposta a provvedimenti comunque impicanti l'incapacità a contrarre con la P.A.;
2. In alternativa al punto 1, è una Compagnia assicuratrice (o Gruppo cui la Compagnia assicuratrice appartiene) che NON ha la disponibilità diretta di una Cassa di Assistenza/Fondo Sanitario (intendendosi per tale una Cassa di Assistenza/Fondo Sanitario fondata dal Concorrente o da altra Impresa appartenente al medesimo Gruppo Assicurativo) e che pertanto intende ricorrere ad avalimento per avere la disponibilità di cui sopra;
3. ha eseguito negli esercizi 2013-2014-2015 almeno 3 (tre) servizi di copertura sanitaria, eseguiti per conto di Pubbliche Amministrazioni, enti pubblici o privati, ciascuno di valore non inferiore a € 250.000,00 (duecentocinquantamila/00); per gli appalti pluriennali, andrà conteggiata la sola quota parte di competenza del suddetto triennio;
4. può disporre di una rete convenzionata - presente nel territorio di Roma e Provincia - di strutture atte a garantire la prenotazione diretta delle prestazioni oggetto della copertura di cui al capitolato tecnico pari ad almeno 40 strutture per ricoveri (Case di Cura, Ospedali, Istituti di Cura a Carattere Scientifico) e 150 strutture per visite specialistiche e diagnostiche (poliambulatori, day hospital e centri diagnostici);

Presidenza del Consiglio dei ministri <i>Dip. per le politiche di gestione, promozione e sviluppo delle risorse umane e strumentali</i>	Disciplinare di gara per l'affidamento del servizio di copertura integrativa delle spese sanitarie per il personale della PCM
---	---

5. può disporre di una rete convenzionata - presente nel territorio nazionale (escluse Roma e Provincia) – di struttura atta a garantire la prenotazione diretta delle prestazioni oggetto della copertura di cui al capitolato tecnico pari ad almeno 200 strutture per ricoveri (Case di Cura, Ospedali, Istituti di Cura a Carattere Scientifico) e 500 strutture per visite specialistiche e diagnostiche (poliambulatori, day hospital e centri diagnostici);
6. può disporre di una rete convenzionata di dentisti atta a garantire la prenotazione diretta delle prestazioni oggetto della copertura di cui al capitolato tecnico pari ad almeno 150 presenti nel territorio di Roma e Provincia e 500 nel territorio nazionale (esclusa Roma e provincia);
7. può disporre di una centrale operativa raggiungibile mediante numero verde, nonché di un sito internet dedicato tramite il quale poter disporre di ogni informazione e modulistica necessaria per la fruizione del servizio.

In merito a quanto ulteriormente richiesto dall'Amministrazione il Concorrente dovrà dichiarare che:

1. ha piena e completa conoscenza di tutte le clausole contenute nel Disciplinare di gara, nel Capitolato tecnico, nei rispettivi allegati e negli altri documenti di gara comunque denominati e ne accetta espressamente le condizioni ivi previste.
2. si impegna, in caso di aggiudicazione, a costituire la garanzia fidejussoria nella misura e con le modalità previste dall'art. 113 del D.Lgs 163/2006;
3. tiene conto di tutti gli elementi che possono influire sulla elaborazione e sulla determinazione dell'offerta e ritiene pertanto la propria offerta del tutto remunerativa;
4. applica le disposizioni in materia di sicurezza sul lavoro e antinfortunistica di cui al D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81 e s.m.i.;
5. è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 68/1999 (Norme per il diritto al lavoro dei disabili);
6. tiene altresì conto, nella determinazione della propria offerta, degli obblighi derivanti dal CCNL di categoria, degli accordi integrativi locali, degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di lavoro, previdenza ed assistenza in vigore nel luogo di svolgimento del servizio;
7. si impegna a non divulgare notizie e fatti relativi alla Stazione appaltante dei quali sia venuta a conoscenza nell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto;
8. si impegna a fornire, su richiesta dell'Amministrazione procedente, tutti gli elementi utili affinché quest'ultima possa acquisire d'ufficio, anche attraverso strumenti informatici, il documento unico di regolarità contributiva (DURC) dagli istituti o dagli enti abilitati al rilascio in tutti i casi in cui e' richiesto dalla legge;
9. è in posizione di regolarità contributiva di cui all'art. 2 del D.L. 25 settembre 2002, n. 210, convertito dalla legge 22 novembre 2002 n. 266;
10. non si è avvalso dei piani individuali di emersione di cui alla legge n. 383/2001, come modificata dalla legge n. 266/2002, oppure, nel caso si sia avvalso dei suddetti piani individuali di emersione, che il periodo di emersione si è concluso;
11. non si trova in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 9, comma 2, lettera c) del D. Lgs. 231/2001 e s.m.i. (Disciplina della responsabilità amministrativa degli enti).
12. non ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque non ha attribuito incarichi ad ex dipendenti dell'Amministrazione per il triennio successivo

Presidenza del Consiglio dei ministri <i>Dip. per le politiche di gestione, promozione e sviluppo delle risorse umane e strumentali</i>	Disciplinare di gara per l'affidamento del servizio di copertura integrativa delle spese sanitarie per il personale della PCM
---	---

alla conclusione del rapporto, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della Presidenza del Consiglio dei ministri (Clausola di "pantouflage");

13. Allega in Busta "A" il "Modello 2 - Patto di integrità"

Per le modalità di dichiarazione del possesso dei predetti requisiti di partecipazione cui dovranno attenersi i concorrenti, si rinvia a quanto indicato nel successivo paragrafo 3.8 – Busta "A" – Documenti amministrativi del presente Disciplinare di gara e all'allegato "Modello 1 - dichiarazione".

3.4 CONTRIBUTO OBBLIGATORIO DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA E MODALITA' DI VERSAMENTO

In attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67 della Legge 266/2005, ogni operatore economico deve obbligatoriamente versare un contributo di partecipazione alla gara a favore dell'Autorità nazionale anticorruzione - A.N.AC. Tale contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta nell'ambito della presente procedura di gara.

Costituisce pertanto causa di esclusione, ai sensi dell'art. 46, comma 1 bis, del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., l'omesso versamento del contributo dovuto all'A.N.AC. La mancata allegazione del versamento, disposto comunque prima della scadenza del termine di presentazione delle offerte, costituisce oggetto di soccorso istruttorio dietro pagamento della relativa sanzione, ai sensi degli artt. 38, comma 2 bis e 46, comma 1 ter, del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., nella misura indicata nel successivo paragrafo 3.10

In relazione all'importo complessivo presunto a base d'asta dell'appalto, compreso tra la soglia di € 1.000.000,00 e quella di € 5.000.000,00, la quota dovuta dall'operatore economico, come indicato nella tabella di cui all'art. 2 della delibera A.N.AC. n. 163/2015 del. 22/12/2015, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale - Serie Generale n. 49 del 29 febbraio 2016, corrisponde ad **€ 140,00**.

Le modalità ed i termini di versamento della contribuzione sono previste dall'art. 3 della sopraccitata delibera A.N.AC..

3.5 GARANZIE A CORREDO DELL'OFFERTA

Ai sensi dell'art. 75 del Codice degli Appalti e s.m.i., per partecipare alla gara è richiesta, la costituzione, secondo le modalità indicate nel citato articolo, di una garanzia a corredo dell'offerta, sotto forma di cauzione o fidejussione, da inserire nella Busta "A" come meglio specificato nel punto 4 del paragrafo 3.8.

Il valore di tale garanzia è pari al 2% (due per cento) dell'importo complessivo presunto dell'appalto (€ 3.000.000,00).

L'importo della citata garanzia è ridotto del 50% per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, dagli organismi accreditati, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme Europee di cui al richiamato art. 75.

Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico dovrà allegare al deposito la documentazione attestante la relativa certificazione di qualità.

Si precisa che in caso di raggruppamenti o consorzi, la riduzione della garanzia sarà possibile solo se tutte le imprese raggruppate o consorziate siano certificate o in possesso della dichiarazione.

Ai sensi del comma 4 dell'art. 75 citato, la garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Presidenza del Consiglio dei ministri <i>Dip. per le politiche di gestione, promozione e sviluppo delle risorse umane e strumentali</i>	Disciplinare di gara per l'affidamento del servizio di copertura integrativa delle spese sanitarie per il personale della PCM
---	---

Ai sensi del comma 8 dell'art. 75 del codice degli Appalti, *“l'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'articolo 113, qualora l'offerente risultasse affidatario”*. In caso di Raggruppamenti temporanei, costituiti e costituendi, di Consorzi o GEIE, l'impegno a rilasciare la cauzione definitiva, deve richiamare la natura collettiva della partecipazione alla gara di più imprese ed identificare dette imprese singolarmente e collettivamente.

Per quanto riguarda lo svincolo della garanzia prestata a corredo dell'offerta, si rimanda al paragrafo 4.1.

3.6 TERMINI PER LA RICEZIONE DELLE OFFERTE

Ai sensi dell'art. 70, commi 2, 8 e 9 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., il termine per la ricezione delle offerte non può essere inferiore a quaranta giorni, decorrenti dalla data (25 marzo 2016) di trasmissione del bando di gara alla Commissione.

Pertanto per partecipare alla gara, gli operatori economici interessati dovranno far pervenire tutta la documentazione richiesta, redatta in lingua italiana e predisposta con le modalità di seguito indicate, entro e non oltre il **termine perentorio delle ore 17,00 del giorno 04 maggio 2016** presso la Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento per le politiche di gestione, promozione e sviluppo delle risorse umane e strumentali – c/o Ufficio Accettazione - Via dell'Impresa, 91 – 00187 - ROMA, con qualunque mezzo.

Sono ammesse, in lingua straniera, le offerte, purché tradotte in lingua italiana e certificate "conforme al testo straniero" da Autorità a ciò preposta.

Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione, farà fede unicamente il timbro dell'Ufficio Accettazione dell'Amministrazione, con l'attestazione del giorno e dell'ora di arrivo.

L'orario di ricezione dell'Ufficio Accettazione è il seguente: dalle ore 08.30 alle ore 19.00 da lunedì a venerdì, e dalle ore 8,30 alle ore 10,30 il sabato, ad esclusione dei giorni festivi e prefestivi.

Ai sensi dell'art. 2963 del codice civile, “Se il termine scade in giorno festivo, è prorogato di diritto al giorno seguente non festivo”.

L'inoltro della documentazione è a completo ed esclusivo rischio del Concorrente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Stazione appaltante ove, per disguidi postali o di altra natura ovvero per qualsiasi altro motivo, il plico non pervenga all'indirizzo di destinazione entro il termine perentorio sopra indicato.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine di scadenza, anche per ragioni indipendenti dalla volontà del Concorrente ed anche se spediti prima del termine indicato. Ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo di raccomandata A/R o altro vettore, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale. Tali plichi non verranno aperti e saranno considerati come non consegnati. Potranno essere riconsegnati al Concorrente su sua richiesta scritta.

3.7 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Ai sensi dell'art. 46, comma 1-bis, del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., *“la Stazione appaltante esclude i candidati o i concorrenti ... nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali, ovvero in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio della segretezza delle offerte”*.

Presidenza del Consiglio dei ministri <i>Dip. per le politiche di gestione, promozione e sviluppo delle risorse umane e strumentali</i>	Disciplinare di gara per l'affidamento del servizio di copertura integrativa delle spese sanitarie per il personale della PCM
---	---

L'offerta dovrà essere presentata rispettando le seguenti condizioni:

3.7.1 un unico plico, contenente numero tre buste di seguito indicate, che dovrà essere, a pena di esclusione, chiuso e sigillato mediante l'apposizione di timbro, ceralacca o firma sui lembi di chiusura o altro sistema tale da garantirne la chiusura ermetica, e dovrà riportare all'esterno le seguenti indicazioni:

3.7.1.1 ragione sociale - indirizzo del mittente – pec (nel caso di Raggruppamenti sul plico deve essere indicato il nominativo di tutti i soggetti facenti capo al Raggruppamento), ai sensi dell'art. 79, comma 5 quinquies del Codice degli appalti.

3.7.1.2 scritta **“NON APRIRE: contiene offerta relativa alla procedura aperta per l'affidamento del servizio di copertura integrativa delle spese sanitarie per il personale della Presidenza del Consiglio dei ministri – CIG. n. 6640022F7B – Scadenza offerte: 04 maggio 2016, ore 17.00”**.

3.7.2 Il plico sopra citato dovrà contenere le buste di seguito indicate, ciascuna delle quali a sua volta, a pena di esclusione, dovrà essere chiusa e sigillata mediante l'apposizione di un'impronta (timbro o ceralacca o firma sui lembi di chiusura o altro sistema), che confermino l'autenticità della chiusura originaria:

BUSTA “A” – DOCUMENTI AMMINISTRATIVI

BUSTA “B” – OFFERTA TECNICA

BUSTA “C” – OFFERTA ECONOMICA

BUSTA “D” – OFFERTA ECONOMICA – POLIZZE FACOLTATIVE

3.7.2.1 la BUSTA “A”, con l'indicazione esterna del Concorrente e della dicitura “DOCUMENTI AMMINISTRATIVI”, dovrà contenere i documenti, prescritti per la partecipazione e per l'ammissione alla gara, di cui al successivo paragrafo 3.8;

3.7.2.2 la BUSTA “B”, con l'indicazione esterna del Concorrente e della dicitura “OFFERTA TECNICA”, dovrà contenere i documenti di cui al successivo paragrafo 3.9.

3.7.2.3 la BUSTA “C”, con l'indicazione esterna del Concorrente e della dicitura “OFFERTA ECONOMICA”, dovrà contenere i documenti di cui al successivo paragrafo 3.10.

3.7.2.4 la BUSTA “D”, con l'indicazione esterna del Concorrente e della dicitura “OFFERTA ECONOMICA – POLIZZE FACOLTATIVE”, dovrà contenere i documenti di cui al successivo paragrafo 3.11.

3.7.3. L'offerta deve avere validità non inferiore a 180 giorni dalla scadenza del termine per la presentazione della stessa.

3.7.4 I prezzi di aggiudicazione saranno impegnativi e vincolanti e non potranno essere soggetti a revisione alcuna per aumenti che si dovessero verificare posteriormente all'offerta.

3.8 CONTENUTO DELLA BUSTA “A” – DOCUMENTI AMMINISTRATIVI

Il Concorrente dovrà inserire nella BUSTA “A” la seguente documentazione:

1. Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del DPR 445/2000, successivamente verificabile dall'Amministrazione ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di legge vigenti in materia, sottoscritta dal rappresentante legale della Società o da altro soggetto munito di specifici poteri (comprovati allegando obbligatoriamente copia autentica o semplice dell'atto di procura/della fonte dei poteri). In caso di Raggruppamenti temporanei di concorrenti, costituiti e costituendi, di Consorzi o di

Presidenza del Consiglio dei ministri <i>Dip. per le politiche di gestione, promozione e sviluppo delle risorse umane e strumentali</i>	Disciplinare di gara per l'affidamento del servizio di copertura integrativa delle spese sanitarie per il personale della PCM
---	---

GEIE, i predetti obblighi di sottoscrizione valgono per tutte le società raggruppate o consorziate. **A tal fine il Concorrente potrà compilare e sottoscrivere il “Modello 1 “dichiarazione”, appositamente predisposto dall’Amministrazione ed allegato al presente disciplinare di gara. In alternativa il Concorrente potrà produrre autonoma dichiarazione, di contenuto identico alle fattispecie espressamente riportate nel suddetto “Modello 1 “dichiarazione”**

2. Domanda espressa di partecipazione alla gara sottoscritta dal rappresentante legale della Società o da altro soggetto munito di specifici poteri (comprovati allegando obbligatoriamente copia autentica dell’atto di procura/della fonte dei poteri), con l’indicazione, ai sensi dell’art. 79, comma 5 quinquies del Codice degli appalti, del domicilio eletto, dell’indirizzo di posta elettronica certificata per l’invio delle comunicazioni della stazione appaltante. In caso di Raggruppamenti temporanei di concorrenti, costituiti e costituendi, di Consorzi o di GEIE, i predetti obblighi di sottoscrizione valgono per tutte le società raggruppate o consorziate.
3. Copia del documento di identità in corso di validità, o altro documento equipollente, del soggetto firmatario. In caso di Raggruppamenti temporanei, Consorzi o GEIE, l’obbligo di produrre copia del documento d’identità si estende a tutte le società raggruppate o consorziate.
4. La garanzia a corredo dell’offerta, di cui al precedente paragrafo 3.5. In caso di Raggruppamenti temporanei, costituiti e costituendi, di Consorzi o GEIE, la garanzia di cui sopra deve richiamare la natura collettiva della partecipazione alla gara di più imprese ed identificare dette imprese singolarmente e collettivamente.
5. Il documento comprovante, ai sensi del comma 8 dell’art. 75 D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. *“a pena di esclusione, l’impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l’esecuzione del contratto di cui all’articolo 113, qualora l’offerente risultasse affidatario”*. In caso di Raggruppamenti temporanei, costituiti e costituendi, di Consorzi o GEIE, l’impegno a rilasciare la suddetta garanzia, deve richiamare la natura collettiva della partecipazione alla gara di più imprese ed identificare dette imprese singolarmente e collettivamente.
6. le dichiarazioni bancarie, in originale, di cui al precedente paragrafo 3.3. In caso di soggetti raggruppati o consorziati, le dichiarazioni bancarie dovranno essere prodotte in originale da ciascun appartenente al raggruppamento o consorzio.
7. In caso di ricorso all’avvalimento di cui al paragrafo 3.2, la documentazione prevista nell’art. 49, comma 2, del Codice, nonché la dichiarazione sostitutiva di cui al punto i. del presente paragrafo, resa anche dal legale rappresentante dell’impresa ausiliaria o da altro soggetto munito di specifici poteri (comprovati in quest’ultimo caso allegando obbligatoriamente copia autentica o semplice dell’atto di procura/della fonte dei poteri). Si precisa che, in caso di ricorso all’avvalimento, si applica quanto stabilito dall’art. 49, comma 8 del Codice.
8. Ai sensi dell’art. 1, comma 17 della legge 190/2012 recante *“Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”*, il Patto di Integrità in conformità all’Allegato al presente documento, firmato dal legale rappresentante o da persona munita di idonei poteri.
9. Ricevuta comprovante il versamento, da effettuarsi a pena di esclusione, di €. 140,00 - (CIG sopra riportato) a favore dell’A.N.AC. Si rammenta che i partecipanti

Presidenza del Consiglio dei ministri <i>Dip. per le politiche di gestione, promozione e sviluppo delle risorse umane e strumentali</i>	Disciplinare di gara per l'affidamento del servizio di copertura integrativa delle spese sanitarie per il personale della PCM
---	---

sono tenuti a comunicare gli estremi del versamento al sistema di riscossione all'indirizzo <http://contributi.avcp.it>.

10. Il "PASO" dell'offerente, ai sensi dell'articolo 2, comma 3, lettera b), della deliberazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici n. 111 del 20 dicembre 2012 e successive modificazioni, rilasciato dalla stessa Autorità nell'ambito del sistema AVCPASS, per l'accesso alla Banca dati di cui all'articolo 6-bis del decreto legislativo n. 163 del 2006. - vedasi istruzioni sul sito dell'A.N.A.C, - <http://www.avcp.it/portal/public/classic/>

11. "Modello 2 - Patto di integrità"

3.9 CONTENUTO DELLA BUSTA "B" – OFFERTA TECNICA

Il Concorrente dovrà inserire, a pena d'esclusione, nella BUSTA "B":

1. l'offerta tecnica, redatta mediante la compilazione dell' apposita "Scheda n. 1 - offerta tecnica" predisposta dall'Amministrazione e facente parte dei documenti di gara. L'offerta dovrà essere immutabile per l'intero periodo contrattuale. L'offerta tecnica non deve riportare importi di premio o, comunque, contenere alcuna indicazione di carattere economico ovvero riconducibile all'Offerta economica. Il punteggio massimo è **pari a 40 punti su 100**. L'offerta tecnica deve essere siglata in ogni facciata e sottoscritta nell'ultima pagina dallo stesso soggetto firmatario della dichiarazione sostitutiva di cui al paragrafo 3.8.1
2. una relazione tecnica, preferibilmente di massimo 10 facciate, esplicitiva delle attività che il Concorrente intende offrire. La relazione tecnica deve essere siglata in ogni facciata e sottoscritta nell'ultima pagina dallo stesso soggetto firmatario della dichiarazione sostitutiva di cui al paragrafo 3.8.1. Si precisa che la suddetta relazione tecnica non concorrerà in alcun modo all'attribuzione del punteggio tecnico.

I predetti documenti, di cui ai punti 1. e 2. del presente paragrafo, in caso di Raggruppamenti temporanei, Consorzi e GEIE, dovranno essere sottoscritti da tutti i raggruppati o consorziati nei modi indicati al precedente paragrafo 3.8.

3. Copia del documento di identità in corso di validità, o altro documento equipollente, dello stesso soggetto firmatario, a corredo della documentazione richiesta dai punti 1. e 2. del presente paragrafo. In caso di Raggruppamenti temporanei, Consorzi o GEIE, l'obbligo di produrre copia del documento d'identità si estende a tutte le società raggruppate o consorziate. La mancata produzione in busta "B" della copia del documento di identità costituisce pertanto condizione di inammissibilità alla gara.

3.10 CONTENUTO DELLA BUSTA "C" – OFFERTA ECONOMICA

Il Concorrente dovrà inserire nella busta "C" :

1. l'offerta economica, redatta mediante la compilazione della apposita "Scheda di offerta economica C1- Polizza Base" predisposta dall'Amministrazione e facente parte dei documenti di gara, siglata in ogni facciata e sottoscritta per accettazione nell'ultima pagina dallo stesso soggetto firmatario della dichiarazione sostitutiva di cui al paragrafo 3.8.1

Presidenza del Consiglio dei ministri <i>Dip. per le politiche di gestione, promozione e sviluppo delle risorse umane e strumentali</i>	Disciplinare di gara per l'affidamento del servizio di copertura integrativa delle spese sanitarie per il personale della PCM
---	---

- L'offerta economica dovrà essere formulata attraverso l'indicazione dell'importo in cifre e in lettere. In caso di discordanza tra l'importo indicato in cifre e l'importo indicato in lettere sarà ritenuto valido l'importo in lettere. Non potrà presentare correzioni valide se non espressamente confermate e sottoscritte dal Concorrente stesso e dovranno essere espresse attraverso l'indicazione, in cifra o in lettere, degli importi. In caso di discordanza tra gli importi indicati in cifre e gli importi indicati in lettere saranno ritenuti validi questi ultimi;
- l'offerta dovrà essere corredata con i dati della società, che dovrà altresì indicare il codice fiscale (imprese italiane) e quello della partita IVA;
- gli importi indicati saranno impegnativi e vincolanti per la Società e non potranno essere soggetti a revisione alcuna per variazione dei costi che si dovessero verificare a carico della società posteriormente all'offerta;
- Il punteggio massimo, **pari a 60 punti su 100**, verrà determinato come da formula indicata nel 3.12.

Non saranno ammesse offerte condizionate, non sottoscritte, indeterminate o tra loro alternative.

L'offerta dovrà avere validità non inferiore a 180 giorni dalla scadenza del termine perentorio per la presentazione delle offerte;

In caso di Raggruppamenti temporanei, Consorzi e GEIE, l'offerta di cui al presente paragrafo dovrà essere sottoscritta da tutti i raggruppati o consorziati nei modi indicati al precedente paragrafo 3.8.

2. Copia del documento di identità in corso di validità, o altro documento equipollente, dello stesso soggetto firmatario, a corredo della offerta economica. In caso di Raggruppamenti temporanei, Consorzi o GEIE, l'obbligo di produrre copia del documento d'identità si estende a tutte le società raggruppate o consorziate. La mancata produzione in busta "C" della copia del documento di identità costituisce pertanto condizione di inammissibilità alla gara.

3.11 CONTENUTO DELLA BUSTA" D" – OFFERTA ECONOMICA PER LE ALTRE POLIZZE

Il Concorrente dovrà inserire nella busta "D" :

1. Scheda di offerta economica D1 "Inclusione facoltativa nella Polizza base",
2. Scheda di offerta economica D2 "Polizza facoltativa per il personale in quiescenza"
3. Scheda di offerta economica D3: "Polizza aggiuntiva SILVER",
4. Scheda di offerta economica D4: "Polizza aggiuntiva GOLD"
5. Scheda di offerta economica D5: "Polizza aggiuntiva PLATINUM"

Come specificato anche nel successivo paragrafo 3.12, le offerte economiche contenute nella busta "D", trattandosi di rischi che non rientrano nella sfera della tutela della Stazione Appaltante, non concorreranno in alcun modo all'attribuzione del punteggio.

3.12 CRITERI DI SELEZIONE DELL'OFFERTA

La gara verrà aggiudicata, anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta conveniente e congrua da parte dell'Amministrazione procedente, al Concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, ex artt. 81, comma 1, e 83, comma 1, del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., secondo i criteri e le modalità stabiliti nella documentazione di gara.

Per l'attribuzione dei pesi o dei punteggi da assegnare ai concorrenti, come di seguito specificato, si applicano le disposizioni previste negli artt. 120 e 283 del DPR 207/2010:

- **Valutazione offerta tecnica: fino a un massimo di 40 punti su 100**
- **Valutazione offerta economica: fino a un massimo di 60 punti su 100**

Risulterà aggiudicatario il Concorrente la cui offerta avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto (punteggio offerta tecnica + punteggio offerta economica).

In caso di parità di punteggio delle offerte presentate da due o più concorrenti, si procederà direttamente in seduta pubblica al sorteggio previsto dall'art. 77, comma 2, R.D. 827/1924.

L'Amministrazione si riserva la verifica delle offerte anormalmente basse, secondo quanto previsto dagli artt. 86, 87 e 88 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. e dell'art. 121 del DPR 207/2010.

Ai sensi dell'art. 81 comma 3 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., l'Amministrazione può decidere di non procedere all'aggiudicazione dell'appalto qualora nessuna offerta risulti conveniente o congrua in relazione all'oggetto del contratto.

Come già precisato nel paragrafo 3.11, le offerte economiche contenute nella busta "D" non concorreranno in alcun modo all'attribuzione del punteggio.

3.12.1 Criteri di Valutazione dell'Offerta Tecnica

Alle offerte migliorative delle prestazioni sarà attribuito un punteggio massimo di **40 (quaranta) punti, suddivisi come da tabelle sottostanti:**

Tabella "A", fino a un massimo di 5 (cinque) punti

Tabella "B", fino a un massimo di 5 (cinque) punti

Tabella "C", fino a un massimo di 3 (tre) punti

Tabella "D", fino a un massimo di 5 (cinque) punti

Tabella "E", fino a un massimo di 5 (cinque) punti

Tabella "F", fino a un massimo di 8 (otto) punti

Tabella "G", fino a un massimo di 9 (nove) punti

Presidenza del Consiglio dei ministri <i>Dip. per le politiche di gestione, promozione e sviluppo delle risorse umane e strumentali</i>	Disciplinare di gara per l'affidamento del servizio di copertura integrativa delle spese sanitarie per il personale della PCM
---	---

**TABELLA “A” (PUNTEGGIO MASSIMO ASSEGNABILE: 5 PUNTI)
 AUMENTI DEL MASSIMALE PREVISTO PER RICOVERI PER GRAVI MALATTIE (SENZA
 INTERVENTO CHIRURGICO), APPLICABILE ALLA POLIZZA BASE, DI CUI AL PARAGRAFO
 6.1 DEL CAPITOLATO TECNICO**

Base d’asta (BA)	Miglioria tecnica	Punti assegnati	Miglioria offerta
B.A.: € 100.000,00/ anno/nucleo	B.A.	0	
B.A.: € 100.000,00/ anno/nucleo	+10%	1	
B.A.: € 100.000,00/ anno/nucleo	+20%	2	
B.A.: € 100.000,00/ anno/nucleo	+30%	3	
B.A.: € 100.000,00/ anno/nucleo	+40%	4	
B.A.: € 100.000,00/ anno/nucleo	+50%	5	

**TABELLA “B” (PUNTEGGIO MASSIMO ASSEGNABILE: 5 PUNTI)
 RIDUZIONE DELLO SCOPERTO E DELLA FRANCHIGIA PER RICOVERI PRESSO STRUTTURE
 SANITARIE, APPLICABILE ALLA POLIZZA BASE (IN CASO DI ASSISTENZA INDIRETTA O
 “MISTA”), DI CUI AL PARAGRAFO 7.2 DEL CAPITOLATO TECNICO E
 PROPORZIONALMENTE A TUTTE LE ALTRE POLIZZE OFFERTE**

Base d’asta (BA) in regime di ricovero	Miglioria tecnica Regime ricovero	Base d’asta (BA) in regime ambulatoriale	Miglioria tecnica Regime ambulatoriale	Punti assegnati	Miglioria offerta
B.A.-Scoperto 20% B.A.-Franchigia € 1.000	B.A.	B.A.-Scoperto 20% B.A.- Franchigia € 1.000	B.A.	0	
B.A.-Scoperto 20% B.A.- Franchigia € 1.000	B.A. Scoperto – 1% B.A. Minimo – 1%	B.A.-Scoperto 20% B.A.- Franchigia € 1.000	B.A. Scoperto – 1% B.A. Minimo – 1%	1	
B.A.-Scoperto 20% B.A.- Franchigia € 1.000	B.A. Scoperto – 2% B.A. Minimo – 2%	B.A.-Scoperto 20% B.A.- Franchigia € 1.000	B.A. Scoperto – 2% B.A. Minimo – 2%	2	
B.A.-Scoperto 20% B.A.- Franchigia € 1.000	B.A. Scoperto – 3% B.A. Minimo – 3%	B.A.-Scoperto 20% B.A.- Franchigia € 1.000	B.A. Scoperto – 3% B.A. Minimo – 3%	3	
B.A.-Scoperto 20% B.A.- Franchigia € 1.000	B.A. Scoperto – 4% B.A. Minimo – 4%	B.A.-Scoperto 20% B.A.- Franchigia € 1.000	B.A. Scoperto – 4% B.A. Minimo – 4%	4	
B.A.-Scoperto 20% B.A.- Franchigia € 1.000	B.A. Scoperto – 5% B.A. Minimo – 5%	B.A.-Scoperto 20% B.A.- Franchigia € 1.000	B.A. Scoperto – 5% B.A. Minimo – 5%	5	

**TABELLA "C" (PUNTEGGIO MASSIMO ASSEGNABILE: 3 PUNTI)
DIMINUIZIONE DEI TEMPI DI RIMBORSO IN CASO DI ASSISTENZA INDIRETTA O "MISTA" O
TRAMITE S.S.N., DI CUI AI PARAGRAFI 7.2 E 7.3 DEL CAPITOLATO TECNICO**

Base d'asta (BA) in regime di ricovero	Miglioria tecnica Regime ricovero	Punti assegnati	Miglioria offerta
B.A.: entro 60 gg	B.A.	0	
B.A.: entro 60 gg	-10%	1	
B.A.: entro 60 gg	-20%	2	
B.A.: entro 60 gg	-30%	3	

**TABELLA "D" (PUNTEGGIO MASSIMO ASSEGNABILE: 5 PUNTI)
RIDUZIONE DELLO SCOPERTO PREVISTO PER LE PRESTAZIONE DIAGNOSTICHE DI
ALTA SPECIALIZZAZIONE EXTRAOSPEDALIERE E/O AMBULATORIALI, APPLICABILE
ALLA POLIZZA BASE, DI CUI AL PARAGRAFO 7.3 DEL CAPITOLATO TECNICO E
PROPORZIONALMENTE A TUTTE LE ALTRE POLIZZE OFFERTE**

Base d'asta (BA)	Miglioria tecnica	Punti assegnati	Miglioria offerta
B.A.: 20%	B.A.	0	
B.A.: 20%	-1%	1	
B.A.: 20%	-2%	2	
B.A.: 20%	-3%	3	
B.A.: 20%	-4%	4	
B.A.: 20%	-5%	5	

**TABELLA "E" (PUNTEGGIO MASSIMO ASSEGNABILE: 5 PUNTI)
 AUMENTI DEL MASSIMALE PREVISTO PER CURE ONCOLOGICHE, APPLICABILE ALLA
 POLIZZA BASE, DI CUI AL PARAGRAFO 7.4 DEL CAPITOLATO TECNICO**

Base d'asta (BA)	Miglioria tecnica	Punti assegnati	Miglioria offerta
B.A.: € 2.000/anno/nucleo	B.A.	0	
B.A.: € 2.000/anno/nucleo	+€100	1	
B.A.: € 2.000/anno/nucleo	+€200	2	
B.A.: € 2.000/anno/nucleo	+€300	3	
B.A.: € 2.000/anno/nucleo	+€400	4	
B.A.: € 2.000/anno/nucleo	+€500	5	

**TABELLA "F" (PUNTEGGIO MASSIMO ASSEGNABILE: 8 PUNTI)
 SERVIZI DI CONSULENZA FORNITI DALLA CENTRALE OPERATIVA O TRAMITE SITO
 INTERNET E ATTIVITA' DI PATRONATO DI CUI AL PARAGRAFO 10 DEL CAPITOLATO
 TECNICO**

Prestazioni/Servizi erogabili/migliorabili	Ipotesi di erogabilità/miglioramento	Punteggio attribuibile	Miglioria offerta
1) Risposta telefonica da parte della centrale operative telefonica dedicata alla Presidenza del Consiglio dei ministri	Tempi di attesa per la risposta di un operatore inferiori a 10 minuti dall'inizio della conversazione da parte di una guida vocale preregistrata	Pt. 1	
2) Servizio di richiesta di rimborso on-line	a) si	Pt. 1	
	b) no	Pt. 0	
3) Servizio di attivazione della presa in carico on-line	a) si	Pt. 1	
	b) no	Pt. 0	
4) Servizio di consultazione on-line dei sinistri e delle liquidazioni in favore della PCM e/o degli assicurati	a) In favore solo della PCM	Pt. 1	
	b) In favore solo degli assicurati	Pt. 1	
	c) in favore di entrambi	Pt. 2	
5) Servizio di informazione all'assicurato da parte della Centrale Operativa sulla presa in carico della richiesta	a) entro 2 giorni lavorativi dall'attivazione	Pt. 1	
	b) entro 1 giorno lavorativo dall'attivazione	Pt. 2	
6) Attività di patronato presso la sede individuata dall'Amministrazione (B.A. 4 ore al mese)	Aumento delle ore messe a disposizione (indicare il numero)	B.A. Pt.0 da +1 a +3: Pt.1 a +4 in poi:Pt. 2	

Presidenza del Consiglio dei ministri <i>Dip. per le politiche di gestione, promozione e sviluppo delle risorse umane e strumentali</i>	Disciplinare di gara per l'affidamento del servizio di copertura integrativa delle spese sanitarie per il personale della PCM
--	---

**TABELLA "G" (PUNTEGGIO MASSIMO ASSEGNABILE: 9 PUNTI)
RETE DI STRUTTURE SANITARIE CONVENZIONATE E MEDICI/DENTISTI CONVENZIONATI OPERANTI NEL TERRITORIO DI ROMA E PROVINCIA DI CUI AL PARAGRAFO 3.3.4.4 DEL DISCIPLINARE DI GARA**

B.A.	Ipotesi di miglioramento	Punteggio attribuibile	Miglioria offerta
1) Rete di 40 (B.A.) Strutture sanitarie per ricoveri convenzionate nel territorio di Roma e Provincia	Aumento delle strutture convenzionate disponibili (indicare il numero)	B.A.: Pt. 0 da +1 a +19: Pt. 1 da +20 in poi: Pt. 2	
2) Rete di 40 (B.A.) Strutture sanitarie per ricoveri convenzionate nel territorio di Roma e Provincia	di cui Policlinici Universitari e/o IRCCS disponibili (indicare il numero)	0: Pt. 0 da +1 a +3: Pt. 1 da +4 in poi: Pt. 2	
3) Rete di 150 (B.A.) Strutture sanitarie per visite specialistiche e diagnostiche convenzionate nel territorio di Roma e Provincia	Aumento delle strutture convenzionate disponibili (indicare il numero)	B.A.: Pt. 0 da +1 a +99 Pt. 1 da +100 in poi: Pt..2	
4) Medici convenzionati e operanti nelle Strutture sanitarie per ricoveri convenzionate nel territorio di Roma e Provincia	indicare il numero	Fino a 1999 Pt. 1 Da 2000 in poi: Pt..2	
5) Rete di 150 (B.A.) dentisti convenzionati operanti nel territorio di Roma e Provincia	Aumento dei dentisti convenzionati disponibili (indicare il numero)	B.A.: Pt. 0 da +1 in poi Pt..1	

Il punteggio tecnico sarà determinato procedendo alla sommatoria dei singoli punteggi ottenuti in base agli elementi di cui sopra.

Si precisa che sono consentite varianti rispetto al Capitolato Tecnico, ma unicamente nei termini esplicitati nelle tabelle sopra riportate.

Altre varianti migliorative, oltre a quelle sopra elencate, o modifiche migliorative di queste ultime non concorreranno in alcun modo all'attribuzione del punteggio.

3.12.2 Criteri di Valutazione dell'Offerta Economica

Il Concorrente dovrà offrire un unico ribasso in termini percentuali che sarà applicato ai contributi della Polizza Base indicati nella Scheda di offerta economica C1.

Il punteggio massimo è pari a 60 (sessanta) punti; esso verrà assegnato sulla base della seguente formula:

$$Po = 60 \times (Ro / Rm)$$

intendendo per:

Po = Punteggio da attribuire all'offerta economica in esame

Ro = Ribasso offerto dal Concorrente in esame

Rm = Ribasso maggiore tra quelli offerti

L'offerta sarà costituita dalla indicazione in cifre e in lettere del ribasso unico, espresso in termini percentuali., da applicarsi alla copertura posta a gara.

Presidenza del Consiglio dei ministri <i>Dip. per le politiche di gestione, promozione e sviluppo delle risorse umane e strumentali</i>	Disciplinare di gara per l'affidamento del servizio di copertura integrativa delle spese sanitarie per il personale della PCM
---	---

Il citato ribasso percentuale, superiore a 0,00 dovrà essere espresso con un massimo di due cifre decimali; ulteriori decimali non verranno presi in considerazione.

In caso di discordanza tra l'importo in cifre e in lettere, verrà considerato valido l'importo espresso in lettere.

3.13 COMMISSIONE GIUDICATRICE E SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

Le varie fasi procedurali della gara verranno esperite da una Commissione giudicatrice, appositamente costituita ai sensi dell'art. 84 del Codice degli Appalti.

La Commissione, in armonia con le disposizioni contenute nei documenti di gara e con la vigente normativa in materia di appalti, esaminerà tutta la documentazione inviata dai concorrenti, valuterà le relative offerte e provvederà a effettuare la conseguente aggiudicazione provvisoria.

Tutte le informazioni riguardanti le convocazioni per le sedute pubbliche della Commissione di gara saranno tempestivamente pubblicate sul sito internet della Presidenza del Consiglio dei ministri.

L'accesso elettronico alle suddette informazioni è consentito tramite il seguente URL: **<http://presidenza.governo.it/AmministrazioneTrasparente/BandiContratti/index.html>**

La pubblicazione delle predette informazioni sul citato sito internet avrà valore di notifica agli effetti di legge.

L'apertura dei plichi e delle buste "A" da parte della Commissione giudicatrice avverrà in seduta pubblica in data, ora e luogo previsti dal Bando di gara.

A tale seduta, nonché alle successive sedute aperte al pubblico, che verranno indicate sul sito internet della Presidenza, potrà assistere 1 (uno) incaricato di ciascun Concorrente il cui nominativo, in considerazione delle procedure riguardanti l'accesso di terzi presso le sedi della PCM, dovrà essere comunicato mediante PEC, all'indirizzo diprus@pec.governo.it, da trasmettere alla stazione appaltante entro il giorno lavorativo precedente la data di seduta, con allegata fotocopia del documento d'identità. Per l'accesso verrà esibito l'originale di detto documento. Al fine di consentire al personale della PCM di procedere all'identificazione, l'incaricato del Concorrente dovrà presentarsi all'ingresso visitatori almeno 15 (quindici) minuti prima degli orari fissati per ciascuna delle sedute aperte al pubblico.

Nella prima seduta pubblica, la Commissione seguirà la seguente procedura:

- a) esame dell'integrità e della tempestività della ricezione dei plichi pervenuti;
- b) sorteggio pubblico, ai sensi e con le modalità di cui all'art. 48 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., al fine di sottoporre a verifica attraverso il sistema AVCpass gli operatori sorteggiati. Qualora per qualsiasi motivo non imputabile all'operatore economico, non sia possibile accertare il possesso di tali requisiti tramite accesso alla Banca dati nazionale dei contratti pubblici (BDNCP) di cui all'art. 6-bis del Codice dei Contratti, la Commissione procederà a richiedere all'operatore economico di comprovare il possesso dei requisiti di ordine speciale;
- c) apertura dei plichi pervenuti e verifica al loro interno della effettiva presenza delle prescritte buste A), B), C) e D);
- d) apertura delle buste A) con verifica della completezza e corrispondenza della documentazione in esse prodotta rispetto a quanto richiesto nel disciplinare di gara e negli altri documenti di gara.

Presidenza del Consiglio dei ministri <i>Dip. per le politiche di gestione, promozione e sviluppo delle risorse umane e strumentali</i>	Disciplinare di gara per l'affidamento del servizio di copertura integrativa delle spese sanitarie per il personale della PCM
---	---

In applicazione dell'art. 48 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., la Stazione appaltante, successivamente alla verifica della documentazione amministrativa da parte della Commissione e prima che la stessa proceda all'apertura della buste "B", provvederà ad effettuare la verifica della documentazione inviata dai concorrenti scelti con sorteggio pubblico, di cui al precedente punto b) nella percentuale del 10% (dieci per cento) dei medesimi, arrotondati all'unità superiore.

Per le successive sedute, si seguirà la seguente procedura:

Ai sensi degli artt. 120 e 283 del DPR 207/2010, la Commissione apre in seduta pubblica le buste "B" contenenti le offerte tecniche al fine di procedere alla verifica della presenza dei documenti prodotti, secondo quanto previsto dal presente disciplinare, dal capitolato tecnico e dagli altri documenti di gara.

In una o più sedute riservate, la commissione valuta le offerte tecniche e procede alla assegnazione dei relativi punteggi in base a quanto stabilito nel precedente paragrafo 3.12.

Successivamente, in altra seduta pubblica, la Commissione dà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, procede alla apertura delle buste "C" contenenti le offerte economiche e, data lettura dei ribassi espressi in lettere e delle riduzioni di ciascuna di esse, procede alla verifica delle eventuali offerte anormalmente basse, secondo quanto previsto dall'articolo 121 del DPR 207/2010.

Infine la Commissione procede all'apertura delle buste "D", e verifica la presenza delle schede specificamente previste dal paragrafo 3.11, tutte debitamente compilate con la relativa proposta economica.

3.14 SOCCORSO ISTRUTTORIO E RELATIVA SANZIONE PECUNIARIA

Ai sensi dell'art. 38, comma 2-bis del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., in caso di mancanza, incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive, la Stazione appaltante assegna al concorrente che vi ha data causa un termine, non superiore a 10 giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie. In tal caso il concorrente stesso è obbligato al pagamento, in favore della Stazione appaltante, della sanzione pecuniaria che viene stabilita in misura dell'1 (uno) per 1000 (mille) del valore della gara, il cui versamento è garantito dalla cauzione provvisoria, di cui al paragrafo 3.5.

In caso di inutile decorso del termine sopraccitato, il concorrente è escluso dalla gara.

Ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte.

3.15 TASSATIVITA' DELLE CAUSE DI ESCLUSIONE

In ogni caso, in ordine alle cause tassative di esclusione dei concorrenti, si applicano le disposizioni del comma 1 *bis* dell'art. 46 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i..

3.16 AGGIUDICAZIONE PROVVISORIA

Al termine dei propri lavori, la Commissione giudicatrice provvederà a stilare la graduatoria provvisoria, a dichiarare l'aggiudicazione provvisoria dell'appalto in oggetto a favore del miglior offerente e a trasmetterla all'Amministrazione procedente.

3.17 AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA

Prima di addivenire all'aggiudicazione definitiva in favore della società in precedenza indicata dalla Commissione giudicatrice, la Stazione appaltante verificherà la rispondenza dei requisiti dichiarati dalla società provvisoriamente aggiudicataria. L'aggiudicazione definitiva è, altresì, subordinata al positivo accertamento in ordine alla insussistenza a carico dell'aggiudicataria degli impedimenti previsti dalla normativa vigente.

Ove venga accertata la mancanza, la carenza o la non rispondenza di quanto da quest'ultima dichiarato, e l'appalto non possa essere aggiudicato a favore del Concorrente collocato al primo posto della graduatoria provvisoria, lo stesso verrà aggiudicato al Concorrente secondo classificato. In caso di ulteriore impossibilità, l'appalto sarà aggiudicato al Concorrente/i successivamente collocato/i nella graduatoria finale.

A seguito dell'esito positivo delle verifiche di cui sopra, ai sensi degli art. 11, 12 e 48 comma 2 del Codice degli Appalti, la Stazione appaltante procederà ad emanare la graduatoria definitiva e a dichiarare l'aggiudicazione definitiva dell'appalto.

Ai sensi del comma 8 dell'art. 11 del Codice degli Appalti, l'aggiudicazione definitiva diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti.

3.18 EVENTUALE ESECUZIONE ANTICIPATA DEL CONTRATTO IN VIA D'URGENZA

Al fine di consentire all'Amministrazione di poter assicurare ai propri dipendenti il regolare svolgimento senza soluzioni di continuità del servizio oggetto della procedura di gara, divenuta efficace l'aggiudicazione definitiva, nelle more della stipula del contratto, l'Amministrazione si riserva di chiedere all'aggiudicatario l'eventuale esecuzione anticipata del contratto in via d'urgenza, da effettuarsi alle medesime condizioni indicate nella offerta tecnica ed economica presentata.

Il tal caso il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 11 comma 12 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. e dell'art. 302, comma 3, del D.P.R. 207/2010 e s.m.i., autorizza l'esecuzione anticipata del contratto in via d'urgenza attraverso apposito provvedimento indicante in concreto i motivi che giustificano tale esecuzione anticipata.

4. DISPOSIZIONI IN ORDINE ALLA STIPULA DEL CONTRATTO

4.1 ADEMPIMENTI SUCCESSIVI ALL'AGGIUDICAZIONE

L'Amministrazione, ai sensi dell'art. 79 del Codice degli Appalti, provvederà a comunicare ai concorrenti l'esito dell'aggiudicazione definitiva dell'appalto e dei conseguenti atti di gara.

Ai sensi del comma 9 dell'art. 75 del Codice degli Appalti, l'Amministrazione, nella nota di comunicazione dell'aggiudicazione definitiva inviata ai concorrenti non aggiudicatari, provvede contestualmente, nei loro confronti, allo svincolo della garanzia di cui al paragrafo 3.5.

Decorso il periodo di "*stand still*" indicato dall'art. 11 comma 10 del DI Lgs. 163/2006 e s.m.i., l'Amministrazione invierà alla società aggiudicataria una lettera di convocazione a stipulare il contratto.

La lettera di convocazione, salvo che le parti di comune accordo concordino diversamente, recherà la data e il luogo della stipula, la documentazione che la società dovrà obbligatoriamente presentare in sede di sottoscrizione del contratto e l'indicazione di eventuali altre incombenze ritenute all'uopo necessarie.

Presidenza del Consiglio dei ministri <i>Dip. per le politiche di gestione, promozione e sviluppo delle risorse umane e strumentali</i>	Disciplinare di gara per l'affidamento del servizio di copertura integrativa delle spese sanitarie per il personale della PCM
---	---

Inoltre, al fine di consentire, come previsto dalla normativa vigente, l'acquisizione d'ufficio da parte dell'Amministrazione procedente del Documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.), la società aggiudicataria dovrà fornire i dati sotto elencati:

codice ditta INAIL
 sede INAIL competente
 matricola azienda INPS
 sede INPS competente
 indirizzo sede operativa Società
 tipologia CCNL di riferimento
 numero addetti società alla data di comunicazione del surriferito documento

4.2 GARANZIA FIDEIUSSORIA

Tra la documentazione che l'aggiudicataria dovrà obbligatoriamente presentare per la stipula del contratto e che sarà specificata nella lettera di convocazione, sarà indicata la garanzia fideiussoria.

Ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., la società aggiudicataria, in qualità di esecutore del contratto, è infatti tenuta a prestare garanzia fideiussoria nella misura del 10% (dieci per cento) del corrispettivo contrattuale, IVA esclusa, ovvero delle ulteriori percentuali nelle ipotesi indicate dal medesimo art. 113. In caso di possesso della certificazione di qualità – da documentare – detta garanzia potrà essere ridotta nella misura del 50%.

In caso di RTI, Consorzi o GEIE, la garanzia fideiussoria deve richiamare la natura collettiva della partecipazione alla gara di più imprese, identificare dette imprese singolarmente e collettivamente e dichiarare di garantire non solo per il caso di mancata sottoscrizione ma anche per qualsivoglia altro inadempimento dell'aggiudicatario ad obblighi derivanti dall'esecuzione del contratto.

La fideiussione, bancaria o assicurativa, dovrà contenere la sottoscrizione autenticata da notaio e prevedere:

- a) la rinuncia espressa al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- b) la rinuncia espressa all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile;
- c) la sua operatività entro quindici giorni su richiesta scritta della Amministrazione appaltante.

Ai sensi del comma 4 dell'art 113 citato, la mancata costituzione della garanzia fideiussoria determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria di cui all'articolo 75 da parte della stazione appaltante, che aggiudica l'appalto o la concessione al Concorrente che segue nella graduatoria.

Trova inoltre applicazione il comma 5 del medesimo art. 113.

La garanzia, a seguito di richiesta alla stazione appaltante, sarà svincolata a seguito della piena ed esatta esecuzione del contratto.

4.3 CERTIFICAZIONE ANTIMAFIA

Per il rilascio delle comunicazioni e delle informazioni Antimafia relative al contratto derivante dalla presente procedura di gara, trova applicazione la vigente normativa in materia, ed in particolare l'art. 247 del Codice dei Contratti pubblici e il D.Lgs. 159/2011 e s.m.i.

Presidenza del Consiglio dei ministri <i>Dip. per le politiche di gestione, promozione e sviluppo delle risorse umane e strumentali</i>	Disciplinare di gara per l'affidamento del servizio di copertura integrativa delle spese sanitarie per il personale della PCM
---	---

In caso di avvalimento ai sensi dell'art. 49, comma 5, del Codice dei Contratti pubblici, gli obblighi previsti dalla normativa Antimafia a carico del Concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario.

4.4 STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

Il contratto verrà stipulato secondo gli usi di legge, con l'assistenza dell'Ufficiale rogante delegato alla stipula dei contratti della Presidenza del Consiglio dei ministri..

La stipulazione del contratto e l'esecuzione del medesimo sono comunque sottoposti alle condizioni di cui agli artt. 11 e 12 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i..

Le spese contrattuali e di registrazione, nessuna esclusa, saranno a carico dell'impresa contraente.

Il rappresentante legale della società aggiudicataria, munito di procura, dovrà presentarsi alla stipula del contratto nei tempi previsti dalla lettera di convocazione.

Il contratto verrà stipulato in forma elettronica ai sensi dell'art. 6, comma 3, del D.L. n. 179/2012 convertito in Legge n. 221/2012 con sottoscrizione autografa delle parti acquisita tramite scanner al documento medesimo e con firma digitale dell'Ufficiale Rogante.

5. DISPOSIZIONI IN ORDINE ALLA ESECUZIONE DEL CONTRATTO

5.1 MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL CONTRATTO

Il servizio deve essere eseguito dalla società secondo quanto previsto dal bando di gara, dal presente disciplinare, dal capitolato tecnico, dagli altri documenti di gara.

Al personale della società aggiudicataria è consentito l'ingresso negli uffici dell'Amministrazione, per l'attività di patronato nei giorni stabiliti nel contratto, nel rispetto di tutte le relative prescrizioni di accesso.

Le politiche di sicurezza e di accesso alle varie sedi della P.C.M. sono stabilite dall'Amministrazione.

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i., la società si impegna, pena la risoluzione del contratto, a non divulgare, anche successivamente alla scadenza dell'impegno contrattuale, notizie e fatti relativi all'attività dell'Amministrazione di cui sia venuta a conoscenza nell'esecuzione delle prestazioni di cui trattasi, ed a non eseguire e a non consentire che altri eseguano copia, estratti, note od elaborazioni di qualsiasi genere degli atti di cui sia eventualmente venuta in possesso in ragione dell'incarico affidatole.

5.2 OBBLIGHI DELLA SOCIETÀ IN MATERIA DI RETRIBUZIONE, ASSISTENZA, PREVIDENZA E TUTELA DELLA SALUTE DEI PROPRI LAVORATORI

La società, nell'esecuzione delle attività contrattuali, è tenuta ad adottare tutti i comportamenti e le cautele necessarie a garantire la vita e l'incolumità dei lavoratori e del personale addetto, nonché ad evitare danni a terze persone e/o a beni pubblici e privati.

In caso di mancata adozione dei comportamenti e delle cautele sopra riportate, la società sarà ritenuta unico responsabile dei danni e degli inconvenienti eventualmente derivati.

La società rimane, inoltre, obbligata ad osservare e fare osservare tutte le vigenti norme di carattere generale e le prescrizioni dettate in materia di sicurezza ed infortuni sul lavoro.

Di qualsiasi infortunio verificatosi nell'espletamento dei servizi dovrà essere data immediata comunicazione formale all' Amministrazione.

La società è tenuta ad osservare integralmente quanto è stabilito per il trattamento economico e giuridico dai contratti collettivi nazionali, territoriali ed individuali, in vigore e

Presidenza del Consiglio dei ministri <i>Dip. per le politiche di gestione, promozione e sviluppo delle risorse umane e strumentali</i>	Disciplinare di gara per l'affidamento del servizio di copertura integrativa delle spese sanitarie per il personale della PCM
---	---

deve farsi carico di applicare in favore del personale adibito le cogenti disposizioni in materia retributiva, contributiva, assicurativa, previdenziale ed assistenziale.

In ogni momento, l'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare, presso gli istituti assicurativi, assistenziali e previdenziali, la regolarità di iscrizione dei versamenti periodici effettuati dalla società a carico del personale impiegato nell'appalto.

Qualora l'Amministrazione riscontrasse violazioni alle disposizioni sopra elencate, si riserva il diritto insindacabile di sospendere l'emissione dei mandati di pagamento sino ad avvenuta regolarizzazione.

5.3 RILIEVI E PENALITÀ

5.3.1. I **rilievi** sono azioni di avvertimento, da parte della Stazione appaltante, conseguenti alla inosservanza delle disposizioni previste nelle clausole contrattuali.

Consistono in comunicazioni formali al fornitore/fondo sanitario che non prevedono di per sé l'applicazione di penalità, ma costituiscono mero avvertimento sugli aspetti critici del servizio in esame e solo se reiterati danno luogo a penalità. I rilievi sono formulati dal Responsabile Unico del Procedimento e sono formalizzati attraverso una lettera di comunicazione circa le criticità riscontrate.

5.3.2 Le **penalità** attengono alle inadempienze del fornitore/fondo sanitario durante l'attivazione e l'esecuzione delle prestazioni contrattuali pattuite e verranno comunicate formalmente con le stesse modalità previste per i rilievi. Al fornitore/fondo sanitario verrà concesso un termine di cinque giorni lavorativi per poter produrre le controdeduzioni, trascorso inutilmente il quale, od ove le giustificazioni addotte non siano riconosciute in tutto o in parte valide, l'Amministrazione provvederà all'applicazione delle penalità di seguito specificate:

Inadempienza n. 1) con onere della prova a carico dell'assicurato/assistito mediante produzione di apposita certificazione medica e/o amministrativa, il fornitore/fondo sanitario risulta inadempiente qualora non fornisca in tutto o in parte, per qualunque motivo, per causa non dipendente da forza maggiore, una prestazione sanitaria richiesta dall'assicurato/assistito ed espressamente coperta dalla polizza base.

In caso di tale inadempienza, il fornitore/fondo sanitario sarà obbligato a versare all'Amministrazione una penalità pari al 10% dell'importo della omessa singola prestazione e, ove ancora possibile, a fornire all'assicurato/assistito la prestazione in tutto o in parte non erogata.

Inadempienza n. 2) con onere della prova a carico dell'Amministrazione, il fornitore/fondo sanitario risulta inadempiente qualora non fornisca in tutto o in parte, per qualunque motivo, per causa non dipendente da forza maggiore, il servizio di patronato presso la sede individuata dall'Amministrazione, di cui al paragrafo 10.2 del Capitolato tecnico, come indicato in offerta.

In caso di tale inadempienza, il fornitore/fondo sanitario sarà obbligato a versare all'Amministrazione una penalità pari ad € 150,00 per ogni ora non fornita e a indicare con congruo anticipo un altro giorno in cui la mancata prestazione sarà erogata.

Inadempienza n. 3) il fornitore/fondo sanitario risulta inadempiente qualora non rimborsi in tutto o in parte le somme dovute all'assicurato/assistito per una prestazione sanitaria prevista nella polizza base, entro la tempistica di rimborso indicata in sede di offerta tecnica.

Il termine iniziale della tempistica di rimborso decorre dalla data di presentazione della documentazione completa da parte dell'assicurato/assistito al fornitore/fondo sanitario. Il fornitore/fondo sanitario potrà interrompere i termini per una sola volta al fine di richiedere all'assicurato/assistito eventuali integrazioni della documentazione stessa. Per

Presidenza del Consiglio dei ministri <i>Dip. per le politiche di gestione, promozione e sviluppo delle risorse umane e strumentali</i>	Disciplinare di gara per l'affidamento del servizio di copertura integrativa delle spese sanitarie per il personale della PCM
---	---

termine finale della tempistica di rimborso si intende la data della disposizione di pagamento eseguita dal fornitore/fondo sanitario a favore dell'assicurato/assistito.

In caso di inadempienza, il fornitore/fondo sanitario sarà obbligato a versare all'Amministrazione una penalità secondo i seguenti scaglioni:

- dal 1° al 6° giorno di ritardo: 10% dell'importo oggetto della richiesta di rimborso;
- dal 7° al 12° giorno di ritardo: 20% dell'importo oggetto della richiesta di rimborso;
- dal 13° al 18° giorno di ritardo: 30% dell'importo oggetto della richiesta di rimborso;
- dal 19° giorno di ritardo in poi: 50% dell'importo oggetto della richiesta di rimborso.

Ai fini della verifica da parte dell'Amministrazione dell'eventuale inadempienza, il fornitore/fondo sanitario dovrà rilasciare trimestralmente all'Amministrazione una reportistica riguardante le tempistiche dei rimborsi effettuati, distinti per ciascun assicurato/assistito.

L'applicazione delle penalità previste non esime altresì il fornitore/fondo sanitario dal risarcimento di eventuali danni causati ai singoli assicurati/assistiti.

L'importo complessivo delle penalità comminate nel triennio al fornitore/fondo sanitario non può superare in ogni caso la soglia del 10% (dieci per cento) dell'importo complessivo del contratto; in caso di raggiungimento della soglia sopraindicata si applica quanto disposto dal paragrafo 6.2.

5.4 TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI; CIG; MODALITA' E TERMINI DI PAGAMENTO

La società aggiudicataria, per la tracciabilità dei flussi finanziari scaturenti dall'appalto in oggetto, è tenuta ad ottemperare agli obblighi previsti dalla legge 136/2010 e s.m.i., come meglio specificato nel contratto.

A tal fine, alla presente procedura di gara viene attribuito dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici il conforme **CIG n. 6640022F7B**

Tale clausola di osservanza della legge 136/2010 e s.m.i., rivestendo carattere di tassatività, è inserita nel contratto, a pena di nullità assoluta del contratto medesimo.

La necessaria documentazione a corredo della fattura e le modalità di pagamento della stessa saranno meglio specificate nel contratto.

L'Amministrazione, in caso di dimostrata inadempienza, si riserva comunque la facoltà di trattenere le somme fatturate, a compensazione delle mancate o carenti prestazioni derivanti dagli obblighi contrattuali assunti dalla società aggiudicataria.

6. ESTINZIONE E MODIFICAZIONE DEL RAPPORTO CONTRATTUALE

6.1 RECESSO

Ai sensi dell'art. 21-sexies della legge n. 241/1990 e s.m.i. e dell'art.134 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., l'Amministrazione appaltante ha il diritto di recedere unilateralmente dal contratto in qualunque tempo, secondo le disposizioni di legge.

6.2 RISOLUZIONE DEL RAPPORTO CONTRATTUALE

L'Amministrazione si riserva ampia ed insindacabile facoltà di risolvere in qualsiasi momento il contratto, qualora la società aggiudicataria si renda inadempiente ai sensi dell'art. 1453 e seguenti del c.c., anche ad uno solo degli obblighi contrattuali.

Nei casi di risoluzione del contratto disposto dall'Amministrazione, viene adottata la procedura prevista dall' art. 135 e seguenti del Codice degli appalti pubblici.

Presidenza del Consiglio dei ministri <i>Dip. per le politiche di gestione, promozione e sviluppo delle risorse umane e strumentali</i>	Disciplinare di gara per l'affidamento del servizio di copertura integrativa delle spese sanitarie per il personale della PCM
---	---

In particolare, in caso di fallimento dell'appaltatore o di risoluzione del contratto per grave inadempimento del medesimo, l'Amministrazione ha il diritto di interpellare, in ordine di graduatoria, i concorrenti che hanno partecipato alla procedura di gara risultanti dalla relativa graduatoria definitiva, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dei servizi oggetto dell'appalto. L'affidamento avviene alle medesime condizioni economiche già proposte in sede di gara.

L'Amministrazione, in aggiunta a quanto sopra, può chiedere la risoluzione del contratto nei seguenti casi:

in caso di cessione della Società, oppure in caso di concordato preventivo, di fallimento, di stato di moratoria e di conseguenti atti di sequestro e pignoramento a carico anche di un singolo componente della Società;

qualora l'importo complessivo delle penalità comminate al fornitore/fondo sanitario raggiungano la soglia del 10% (dieci per cento) dell'importo complessivo del contratto;

Ai sensi dell'art. 113 del Codice degli appalti pubblici, in caso di risoluzione contrattuale, l'Amministrazione potrà trattenere la garanzia fideiussoria costituita dalla società aggiudicataria di cui al precedente paragrafo 4.2.

6.3 ESECUZIONE DELLA PROCEDURA IN DANNO

In caso di risoluzione del rapporto contrattuale, l'Amministrazione si riserva inoltre di richiedere, ex art. 1223 c.c., il risarcimento dell'eventuale danno per l'inadempimento da parte della società.

6.4 CESSIONI E TRASFORMAZIONE DI AZIENDA, CESSIONE DI CREDITI

Le vicende soggettive dell'esecutore del contratto, nonché le cessioni di crediti derivanti dal contratto, sono sottoposte alla disciplina di cui agli artt. 116 e 117 del Codice degli Appalti.

7. ACCESSO AGLI ATTI DI GARA.

L'accesso agli atti alla procedura di gara in essere, è disciplinato dagli artt. 22 ss. della legge 241/1990, nonché dall'art. 13 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.

8. TRATTAMENTO DEI DATI RISERVATI.

Per la presentazione dell'offerta, nonché per l'invio della lettera d'invito all'aggiudicatario, è richiesto alle società concorrenti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs. 30 giugno 2003, n.196.

Ai sensi e per gli effetti della citata normativa, all'Amministrazione compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo:

Finalità del trattamento

In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che:

- i dati sensibili eventualmente contenuti nei documenti presentati vengono acquisiti ai fini della partecipazione ed, in particolare, della verifica delle capacità amministrative e tecnico-economiche del Concorrente, nonché ai fini dell'aggiudicazione e dell'esecuzione della fornitura del servizio e, comunque, in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti;
- i dati da fornire da parte del Concorrente aggiudicatario vengono acquisiti ai fini della stipula del contratto e dell'esecuzione dello stesso, ivi compresi adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.

Modalità del trattamento dei dati

Presidenza del Consiglio dei ministri <i>Dip. per le politiche di gestione, promozione e sviluppo delle risorse umane e strumentali</i>	Disciplinare di gara per l'affidamento del servizio di copertura integrativa delle spese sanitarie per il personale della PCM
---	---

il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza, la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi e temporali di volta in volta individuati.

Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati

I dati potranno essere comunicati a:

- soggetti esterni i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte della Commissione di aggiudicazione;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i. e dall'art. 13 del Codice degli appalti e s.m.i.

Relativamente ai suddetti dati, al Concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui al D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Acquisite le suddette informazioni, ai sensi del citato D.lgs n. 196/2003 con la presentazione dell'offerta e la sottoscrizione del contratto, il Concorrente acconsente espressamente al trattamento dei dati personali secondo le modalità indicate nel presente documento.

9. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. e s.m.i., le funzioni di responsabile del procedimento sono attribuite alla **dott.ssa Silvana Camilleri**, tel. +39 0667795431, fax +39 0667795036, indirizzo email s.camilleri@palazzochigi.it

10. RICHIESTA DI EVENTUALI CHIARIMENTI

Tutti gli operatori economici interessati potranno richiedere eventuali chiarimenti inerenti alla presente procedura di gara al seguente indirizzo pec: diprus@pec.governo.it e per conoscenza al seguente indirizzo pec: servizioacquisti@pec.governo.it

I suddetti chiarimenti dovranno essere formulati esclusivamente in lingua italiana e potranno essere richiesti fino al decimo giorno antecedente il termine indicato nel bando di gara per la presentazione delle offerte

L'Amministrazione procedente pubblicherà chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura sotto forma di FAQ, sul proprio sito internet, nei termini indicati nel precedente paragrafo 2.7

11. CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE

Avverso le eventuali controversie che dovessero sorgere in ordine all'appalto in oggetto, afferenti la sfera degli interessi legittimi e/o dei diritti soggettivi, è competente esclusivamente il Foro di Roma. L'eventuale ricorso giurisdizionale dovrà essere presentato innanzi al TAR Lazio-Roma, secondo termini e modalità di cui all'art. 245 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i

IL PRESENTE DISCIPLINARE DI GARA CONSTA DI N. 2 ALLEGATI:

ALLEGATO 1) **MODELLO 1 - DICHIARAZIONE**

ALLEGATO 2) **MODELLO 2 - PATTO DI INTEGRITA'**

Tutti gli allegati sono reperibili sul sito della Presidenza del Consiglio dei ministri al seguente URL:

<http://presidenza.governo.it/AmministrazioneTrasparente/BandiContratti/index.html>